

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Scuola Secondaria di I grado Statale "Gesmundo - Moro - Fiore"

Sede centrale: Plesso Gesmundo Via Salamone 29 - Plesso Moro-Fiore Via Casalicchio 36 - 70038 Terlizzi (BA) - Tel. 080 3511958 - e-mail: bamm290002@istruzione.it - e-mail PEC: bamm290002@pec.istruzione.it - Sito WEB di Istituto: <https://www.gesmundomorofiore.edu.it/> Codice Meccanografico: **BAMB290002** - Codice Fiscale: **93437870723** - Codice Univoco d'Ufficio **UFZTGG**

Terlizzi (vedere segnatura)

Protocollo (vedere segnatura)

Alla Prof.ssa BARONE Mariateresa

All'Albo

Alla sezione
"Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non dirigenti)"
dell'Amministrazione Trasparente

Al Sito Web della Scuola – sezione PNRR

Agli Atti

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 – Investimento 3.2: Scuola 4.0 – Azione 1 – Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi, Codice Identificativo Progetto M4C1I3.2-2022-961-P-17952 "Innovare per app...rendere"
CUP: C14D23000140006. Assegnazione d'incarico tecnico-operativo all'interno del gruppo tecnico-operativo.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DPR n. 275/1999 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129/2018, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021 che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio e che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge del 29 luglio 2021, n. 108, recante «Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure» e, in particolare, l'art. 41, comma 2 ter;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 "Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole";

VISTO il Decreto Ministeriale del 14 giugno 2022 n. 161 recante "Adozione del "Piano Scuola 4.0" in attuazione della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU";

VISTO il Decreto Ministeriale 8 agosto 2022, n. 218, relativo al riparto delle risorse fra le istituzioni scolastiche per l'attuazione del Piano Scuola 4.0 nell'ambito dell'Investimento 3.2 del PNRR: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori;



Scuola Secondaria di I grado Statale "Gesmundo - Moro - Fiore"

Sede centrale: Plesso Gesmundo Via Salamone 29 - Plesso Moro-Fiore Via Casalicchio 36 - 70038 Terlizzi (BA) - Tel. 080 3511958 - e-mail: bamm290002@istruzione.it - e-mail PEC: bamm290002@pec.istruzione.it - Sito WEB di Istituto: <https://www.gesmundomorofiore.edu.it/> Codice Meccanografico: **BAMM290002** - Codice Fiscale: **93437870723** - Codice Univoco d'Ufficio **UFZTGG**

VISTO l'Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione del Piano "Scuola 4.0" e della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0", finanziata dall'Unione Europea - Next generation EU - Azione 1 - Next Generation Classroom;

VISTO le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022;

VISTO l'atto di concessione prot. m_pi AOOGABMI n. 46784 del 17/03/2023 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto "Innovare per app...rendere" e contestuale autorizzazione alla spesa per la realizzazione con un importo complessivo pari ad € 125.736,64;

VISTA la Nota MIM n. 107624 del 21 dicembre 2022 recante "Istruzioni operative" per la Scuola 4.0;

VISTA la Nota MIM n. 4302 del 14 gennaio 2023 recante le FAQ relative alla Missione 4 Istruzione e ricerca – Investimento 3.2 del PNRR – Scuola 4.0. circa l'eventuale ammissibilità delle spese per il personale scolastico interno, coinvolto nella gestione dei progetti PNRR;

VISTE le note operative prot. n. 107624 del 21/12/2022 che a pagina 13 ultimo capoverso declinano "Le spese di progettazione e tecnico-operative, rendicontabili fino a un massimo del 10% del finanziamento del progetto, ricomprendono i costi del personale individuato e specificamente incaricato per lo svolgimento di attività tecniche quali la progettazione degli spazi e degli allestimenti, il collaudo tecnico e amministrativo, altre attività tecnico-operative strettamente finalizzate alla realizzazione del progetto e al conseguimento dei relativi target e milestone."

VISTE le note operative prot. n. 107624 del 21/12/2022 che a pagina 14, capoverso 4, declinano "Ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all'elaborazione e allo scambio delle informazioni". Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica, compresi i costi relativi alla rendicontazione degli interventi.

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 3 del 09/02/2023, di approvazione del Programma Annuale per l'Esercizio finanziario 2023;

VISTA la delibera del Collegio dei Docenti n. 2 del 17/04/2023 di autorizzazione del progetto PNRR "Piano Scuola 4.0 – Azione 1 – Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi": Scuola innovativa di qualità per tutti;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n.3 del 15/05/2023 di autorizzazione del progetto PNRR "Piano Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom - Ambienti di apprendimento innovativi": Scuola innovativa di qualità per tutti;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 9 del 10/02/2022 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2023;

RILEVATA la necessità di individuare, tra le figure professionali per la realizzazione del progetto e il raggiungimento dei target e milestone, il "gruppo tecnico-operativo";

PREMESSO che le suddette figure debbano essere prioritariamente individuate all'interno dell'Istituto;

CONSIDERATO che le figure facenti parte del gruppo tecnico-operativo vengono individuate con apposito atto di nomina diretta, così come previsto dalle Indicazioni operative del Ministero, in quanto personale dotato già di nomina di gruppo di lavoro PNRR, Animatori Digitali (prot. n. 742/U e 743/U dell'11/02/2023) per l'a.s. 2022/23 e componenti del Team digitale (prot. n.744/U del 11/02/2023) come deliberato nel Collegio docenti;

TENUTO CONTO del Decreto di individuazione delle figure di progetto e di avvio delle procedure di selezione, prot. n. 2844/U, del 31/05/2023;

DATO che le funzioni del gruppo tecnico-operativo sono così suddivise:

- animatore digitale 1: supporto tecnico-operativo-didattico
- animatore digitale 2: supporto tecnico-operativo-didattico
- membro del team digitale 1: supporto tecnico-operativo-didattico
- membro del team digitale 2: supporto tecnico-operativo-didattico
- membro del team digitale 3: supporto tecnico-operativo-didattico



Scuola Secondaria di I grado Statale "Gesmundo - Moro - Fiore"

Sede centrale: Plesso Gesmundo Via Salamone 29 - Plesso Moro-Fiore Via Casalicchio 36 - 70038 Terlizzi (BA) - Tel. 080 3511958 - e-mail: bamm290002@istruzione.it - e-mail PEC: bamm290002@pec.istruzione.it - Sito WEB di Istituto: <https://www.gesmundomorofiore.edu.it/> Codice Meccanografico: **BAMM290002** - Codice Fiscale: **93437870723** - Codice Univoco d'Ufficio **UFZTGG**

CONSIDERATO che l'incarico tecnico-operativo in oggetto, strettamente finalizzato alla realizzazione del progetto e al conseguimento dei relativi *target* e *milestone*, può essere conferito direttamente alla S.V., senza previo avviso pubblico, per il ruolo già ricoperto all'interno dell'organizzazione scolastica, in virtù della sua funzione istituzionale nei processi di digitalizzazione della scuola;

tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente atto

DISPONE

Art.1. Affidamento incarico

Viene affidato alla Prof.ssa Barone Mariateresa nata a Terlizzi (BA) l'11/02/1982, C.F.: BRNMTR82B51L109I in qualità di Membro del Team Digitale 1 dell'Istituto Scolastico l'incarico di **"supporto tecnico-operativo-didattico"** del Gruppo Tecnico Operativo per il progetto PNRR – Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 – Investimento 3.2: Scuola 4.0 – Azione 1 – Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi, Progetto M4C1I3.2-2022-961-P-17952 "Innovare per app...rendere". CUP: C14D23000140006

Art.2. Durata

L'incarico affidato è di n. 16 ore da svolgere in orario aggiuntivo all'orario di servizio a partire dalla data della nomina fino al termine del progetto e comunque non oltre il 31/08/2024.

Art. 3. Compiti

Il componente del gruppo tecnico-operativo, destinatario dell'incarico di "supporto tecnico-operativo-didattico" per un numero massimo, nelle 2 annualità, di 16 ore, dovrà svolgere le seguenti attività poste in capo ai componenti del gruppo tecnico-operativo:

- Conoscere in maniera approfondita, per operare in conformità, le Linee Guida relative all'attuazione dei progetti finanziati dal PNRR;
- Provvedere alla progettazione didattica e del setting d'aula esecutivi dell'intervento;
- Collaborare con il progettista tecnico per la realizzazione del progetto;
- Assicurare il conseguimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;
- Coordinarsi con i responsabili dei Dipartimenti disciplinari per soddisfare richieste e istanze sottese alla realizzazione del setting d'aula;
- Provvedere alla valutazione didattica dell'intervento;
- Attuare, in collaborazione con il Dirigente scolastico, le misure necessarie finalizzate ad assicurare la regolare realizzazione di quanto previsto in fase progettuale;
- Collaborare con il collaudatore per la verifica sulla regolare esecuzione e funzionalità di quanto realizzato;
- Redigere i verbali relativi alla sua attività;
- Garantire che l'intero progetto rispetti, nella fase ex ante, in itinere ed ex post, il principio del DNSH che impegna le istituzioni a non arrecare danni significativi all'ambiente, come previsto al Regolamento U.E. n. 2020/852;
- Collaborare con il Dirigente Scolastico e con il DSGA per tutte le problematiche relative al Piano Scuola 4.0 al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del Piano medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

Art. 4. Compenso

Il compenso orario è di € 17,50 lordo dipendente, così come riportato nella tabella annessa al CCNL vigente alla data del 1/06/2023 per le ore aggiuntive oltre l'orario di servizio, tenuto conto che, tale nomina, ha effetto ex tunc (ora per allora)

**Scuola Secondaria di I grado Statale "Gesmundo - Moro - Fiore"**

Sede centrale: Plesso Gesmundo Via Salamone 29 - Plesso Moro-Fiore Via Casalicchio 36 - 70038 Terlizzi (BA) - Tel. 080 3511958 - e-mail: bamm290002@istruzione.it - e-mail PEC: bamm290002@pec.istruzione.it - Sito WEB di Istituto: <https://www.gesmundomorofiore.edu.it/> Codice Meccanografico: **BAMM290002** - Codice Fiscale: **93437870723** - Codice Univoco d'Ufficio **UFZTGG**

e cioè viene emanata successivamente al Decreto di avvio procedura per l'assegnazione di incarichi al gruppo tecnico operativo, prot. n. 2844/U del 31/05/2023.

Art. 5. Nomina

Il presente atto ex tunc, valido dall'1/06/2023, per n. 16 ore complessive (n. 8 ore da svolgere entro il 31/08/2023 e n.8 ore da svolgere entro il 31/08/2024) vale come atto di nomina del Dirigente Scolastico (RUP) al Docente in indirizzo quale figura di "supporto tecnico-operativo-didattico" per lo svolgimento dell'intero progetto di cui all'oggetto i cui dati vengono sintetizzati nel prospetto sotto indicato:

Cognome e Nome	BARONE MARIATERESA
Codice fiscale/ Partita IVA	BRNMTR82B51L109I
Qualifica	DOCENTI DELL'ISTITUTO – COMPONENTE TEAM DIGITALE 1

Per le attività di cui sopra, assegnate alla Prof.ssa Barone Mariateresa, il compenso risultante è il seguente:

ATTIVITA'	ORE	IMPORTO orario lordo STATO	IMPORTO totale lordo STATO	IMPORTO totale lordo dipendente	ritenute IRAP/INPDAP a carico stato	ritenute FC/INPDAP a carico dipendente	IMPORTO IRPEF 35%	NETTO DIPENDENTE
Supporto tecnico-operativo-didattico	16	23,22	371,56	280,00	91,56	25,62	89,03	165,35
TOTALE	16	23,22	371,56	280,00	91,56	25,62	89,03	165,35

- Le ore considerate in tabella sono da intendersi rigorosamente in orario aggiuntivo a quello di servizio. Verranno riconosciute esclusivamente le ore di servizio effettivamente prestato.
- Nessun importo verrà riconosciuto a fronte di orario prestato in concomitanza del servizio ordinario.
- L'orario indicato potrà subire rimodulazioni in funzione della effettiva erogazione da parte del MIM
- Il pagamento verrà effettuato solo a seguito di erogazione dei fondi da parte del MIM.
- È consentito, solo in presenza di disponibilità di fondi, anticipare il compenso in quota parte corrispondente alle ore effettivamente prestate per l'avanzamento del progetto.

Si precisa, infine, che nell'assumere il presente incarico, la S.V., a mente di quanto disposto dalle Istruzioni Operative MIM prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022, dichiara di non essere in situazione di conflitto di interesse con qualsivoglia area di sviluppo del progetto stesso e che non vi sono in essere situazioni di incompatibilità così come dichiarato nella comunicazione che segue in allegato.

Art. 6. Pubblicizzazione

Il presente atto dirigenziale viene pubblicato all'Albo della Scuola, nell'apposita sezione dell'Amministrazione Trasparente e nella sezione FUTURA – PNRR del sito www.gesmundomorofiore.edu.it.

Terlizzi, 3 luglio 2024

Il Dirigente Scolastico
Lucia Tatulli
(firmato digitalmente)

Per accettazione dell'incarico:
Supporto tecnico-operativo-didattico
Prof.ssa Mariateresa Barone



Scuola Secondaria di I grado Statale "Gesmundo - Moro - Fiore"

Sede centrale: Plesso Gesmundo Via Salamone 29 - Plesso Moro-Fiore Via Casalicchio 36 - 70038 Terlizzi (BA) - Tel. 080 3511958 - e-mail: bamm290002@istruzione.it - e-mail PEC: bamm290002@pec.istruzione.it - Sito WEB di Istituto: <https://www.gesmundomorofiore.edu.it/> Codice Meccanografico: **BAMM290002** - Codice Fiscale: **93437870723** - Codice Univoco d'Ufficio **UFZTGG**

Al Dirigente Scolastico
Scuola Sec. di I grado GESMUNDO-MORO-FIORE

Al Sito Web della Scuola – sez. PNNR

Agli Atti

Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità o cause ostative della figura di

“supporto tecnico-operativo-didattico per la realizzazione del progetto”

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 – Investimento 3.2: Scuola 4.0 – Azione 1 – Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi, Codice Identificativo Progetto M4C1I3.2-2022-961-P-17952 “Innovare per app...rendere”

CUP: C14D23000140006

La sottoscritta Barone Mariateresa nata a Terlizzi (BA) l'11/02/1982, C.F.: BRNMTR82B51L109I destinataria dell'atto di incarico di supporto tecnico operativo,

DICHIARA

ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 consapevole degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:

- a) non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- b) di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame ai sensi e per gli effetti di quanto
 - non coinvolge interessi propri;
 - non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
 - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
 - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- c) che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell'incarico in questione;
- d) di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;
- e) di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- f) di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- g) di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso.

Figura di Supporto tecnico-operativo-didattico
Prof.ssa Mariateresa BARONE