



Scuola Secondaria di I grado Statale "Gesmundo - Moro - Fiore"

Sede centrale: Plesso Gesmundo Via Salamone 29 - Plesso Moro-Fiore Via Casalicchio 36 - 70038 Terlizzi (BA) - Tel. e fax Presidenza: +39 080 3511958
Tel. Segreteria: +39 080 3511958 e-mail: bamm290002@istruzione.it - e-mail PEC: bamm290002@pec.istruzione.it - Sito WEB di Istituto:
<https://www.gesmundomorofiore.edu.it/> Codice Meccanografico: **BAMB290002** - Codice Fiscale: **93437870723** Codice Univoco Ufficio **UFZTGG** - Conto corrente postale della scuola **001018049658**

Terlizzi (vedi segnatrice)

Protocollo (vedi segnatrice)

Atto di nomina del COLLAUDATORE interno

Al Sig. VINO Michele
Assistente Tecnico
Ambito Scolastico
Scuola Sec. I grado
GESMUNDO-MORO-FIORE
Terlizzi

All'Albo

Alla sezione
Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non dirigenti)
dell'Amministrazione Trasparente

Al Sito

Agli Atti – Fascicolo personale

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia – Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione” – Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6/09/2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione. Codice Identificativo Progetto: 13.1.2A-FESR PON-PU-2021-537 - Titolo modulo: “Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione scolastica. CUP: C19J21037620006

Atto di nomina del COLLAUDATORE interno.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l’Avviso Pubblico, prot. n. AOODGEFID/28966 del 6/09/2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione, con il quale sono state diramate le istruzioni per la presentazione dei Progetti P.O.N. FESR – Competenze e ambienti per l’apprendimento 2014/2020 Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia – Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”;

VISTO il Piano n. 1070202 inoltrato da questo Istituto in data 21/09/2021;

VISTE le delibere degli Organi Collegiali;

VISTO il Decreto del Direttore Generale del Ministero dell’Istruzione - Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione – Direzione Generale per i fondi strutturali per l’istruzione, l’edilizia scolastica e la scuola digitale A00GEFID – Registro dei Decreti Direttoriali R.0000353 del 26/10/2021 e relative graduatorie;

- VISTA** la Nota del Ministero dell'Istruzione Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione – Direzione Generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale prot. n. 42546 del 2/11/2021 contenente la comunicazione relativa ai progetti ammessi a finanziamento per la regione di competenza;
- VISTA** la nota M.I. di autorizzazione, Prot. n. AOODGEFID/0042550 del 2/11/2021, con la quale si autorizza questo Istituto alla realizzazione del progetto FESR identificato con il codice **13.1.2A-FESR PON-PU-2021-537** dal titolo: **“Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica”**;
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 5 del 10/02/2022 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2022;
- VISTO** il provvedimento dirigenziale n. 25 di assunzione in bilancio, prot. n. 6343/U/FESR del 2/12/2021;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 4 del 22/11/2021 con la quale è stata deliberata l'approvazione dei criteri griglie e regolamento per la selezione di esperti interni ed esterni;
- VISTE** le Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR 2014-2020;
- VISTA** la procedura negoziale sul ME.PA. messa in atto ai sensi dell'art.36, comma 2, lett.a) del D.Lgs. n. 50/2016 per la fornitura dei beni oggetto del **PON 13.1.2A-FESR PON-PU-2021-537 dal titolo: “Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica”** che si è conclusa con l'affidamento a favore della Ditta INFOTEL di Taranto;
- TENUTO CONTO** che si rende necessario collaudare il perfetto e regolare funzionamento delle attrezzature informatiche da acquistare attraverso il progetto PON di cui all'oggetto, composto di n.2 moduli, avvalendosi di una figura professionale dotata di competenze tecniche specifiche in presenza di referenti della Ditta appaltatrice;
- VISTO** il proprio avviso, prot. n.3907/U/FESR del 19/09/2022, rivolto al personale interno per il reclutamento per il reclutamento del Collaudatore interno della fornitura principale del progetto PON/FESR che dovrà svolgere compiti in riferimento al progetto in oggetto,
- VISTO** i lavori effettuati in data 29/09/2022 dalla Commissione di valutazione all'uopo nominata;
- VISTO** il decreto di pubblicazione della graduatoria DEFINITIVA della figura interna del progetto PON/FESR 13.1.2A-FESR PON-PU-2021-537 dal titolo: **“Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica”** del 6/10/2022, prot.n. 4188/U/FESR;
- CONSIDERATO** che il sig. VINO Michele nato a Terlizzi il 9/02/1966, C.F.: VNIMHL66B09L109A, Assistente Tecnico in servizio presso questa Istituzione Scolastica con contratto a tempo indeterminato, possiede le competenze tecniche per effettuare il collaudo dell'intera fornitura del progetto **PON 13.1.2A-FESR PON-PU-2021-537 dal titolo: “Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica”**

AFFIDA

al Sig. **VINO Michele** l'incarico di effettuare il collaudo delle attrezzature acquistate con il progetto FESR **PON 13.1.2A-FESR PON-PU-2021-537 dal titolo: “Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica”** sia presso la sede centrale dell'Istituto Scolastico - Plesso GESMUNDO – di Via Salamone n.29 sia presso la sede distaccata MORO-FIORE di Via Indipendenza n.36 nelle giornate e nelle ore da concordare con l'Amministrazione.

Il Collaudatore interno dovrà:

1. Verificare la perfetta rispondenza tra le apparecchiature consegnate ed installate ed il contratto stipulato con la ditta aggiudicataria dell'appalto;
2. Provvedere alla verifica del regolare e perfetto funzionamento delle apparecchiature acquistate, in contraddittorio con il rappresentante o persona delegata della ditta aggiudicataria;
3. Redigere apposito verbale, insieme al rappresentante della ditta affidataria e ad un rappresentante dell'Istituzione scolastica, delle suddette attività e nel quale si attesti che la fornitura è completa, che l'installazione è stata eseguita a perfetta regola d'arte e che l'intera fornitura possa dichiararsi perfettamente rispondente all'utilizzo previsto.

L'incarico sarà svolto, in date da concordare, in presenza del referente tecnico della Ditta appaltatrice della fornitura, INFOTEL SRL di Taranto, fuori dall'orario ordinario di servizio e comunque non oltre il 31/10/2022, data di conclusione e di chiusura del progetto imposta dalla scuola nonostante la proroga concessa dall'Autorità di Gestione.

Per l'attività di collaudo è previsto all'interno del progetto uno stanziamento lordo stato, cioè omnicomprensivo di ogni ritenuta fiscale e previdenziale a carico del percipiente e dell'Amministrazione, pari ad € 230,88 (ducentotrenta/88) lordo stato. Pertanto, per l'attività svolta dall'esperto, interno all'Amministrazione, sarà riconosciuto:

- 1) un compenso orario lordo dipendente di € 14,50 corrispondente al compenso orario lordo tabellare previsto dalla Tabella 6 allegata al CCNL 2007 per l'area B (Assistenti Amm.vi/Tecnici ed equiparati) se trattasi di personale Amministrativo o Tecnico sul quale graveranno le ritenute di legge per un numero massimo di **n. 12 ore** che dovranno risultare da apposito registro firme; sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. Riepilogando, per il suddetto incarico sarà corrisposto un compenso orario lordo dipendente di € 14,50 per un massimo di 12 ore, per una retribuzione totale omnicomprensiva di € 230,88 (ducentotrenta/88) lordo stato corrispondenti a complessivi € 174,00 (centosettantaquattro/00) lordo dipendente..

Tutte le attività, svolte oltre il normale impegno istituzionale, dovranno essere verbalizzate e supportate da idonea documentazione da acquisire agli atti dell'Istituto.

Il pagamento verrà effettuato dopo che l'Istituto avrà ricevuto i contributi finanziari da parte dell'Autorità di Gestione.

Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo e viene pubblicato in data odierna sul sito web dell'istituzione scolastica www.gesmundomorofiore.edu.it - sezione P.O.N./P.O.N. FESR 13.1.2A-FESRPON-PU-2021-537 dal titolo: "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica".

Il Dirigente Scolastico
Lucia TATULLI

firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice
dell'Amministrazione digitale e norme ad esso
connesse

Per accettazione:

Il sottoscritto, **VINO Michele**, al fine dell'espletamento dell'incarico di collaudatore assunto per l'espletamento dell'attività di cui sopra,

DICHIARA

che non sussistono le incompatibilità previste dalla normativa vigente ed in particolare quelle contemplate dai seguenti riferimenti normativi:

- art. 7 del Codice di comportamento dei Dipendenti Pubblici (D.P.R. 16 aprile 2013, n.62);
- art. 6 bis della Legge sul procedimento amministrativo (Legge n.241/1990)
- art.14, comma 4, lett.e) del vigente CCNL per il personale Dirigente dell'Area V.

Sig. Michele VINO
