



Scuola Secondaria di I grado Statale "Gesmundo - Moro - Fiore"

Via Salamone 29 - 76017 Terlizzi (BA) - Tel. e fax Presidenza: +39 080 3511958 - Tel. Segreteria: +39 080 3511958 e-mail: bamm290002@istruzione.it - e-mail PEC: bamm290002@pec.istruzione.it - Sito WEB di Istituto: <https://www.gesmundomorofiore.gov.it/> Codice Meccanografico: BAMM290002 - Codice Fiscale: 93437870723

Tabella delle violazioni del Codice di comportamento del pubblico dipendente del MIUR e relative sanzioni disciplinari

VIOLAZIONE	SANZIONE
Art. 3 <ul style="list-style-type: none">- Abuso della posizione o dei poteri di cui il dipendente è titolare.- -Uso a fini privati di informazioni d'ufficio, ostacolo del corretto adempimento dei compiti o nocumento agli interessi o all'immagine della P.A..- Disparità di trattamento o esercizio di azioni arbitrarie o discriminatorie.- Inosservanza delle disposizioni in materia di tutela della privacy.	Multa/sanzione pecuniaria di importo variabile o Sospensione dal servizio
Art. 4 <ul style="list-style-type: none">- Richiesta o accettazione di regali o altre utilità che superino il modico valore.- Omessa vigilanza dei dirigenti sulla corretta applicazione dell'art. 4.- Accettazione di incarichi di consulenza o collaborazione da soggetti privati che abbiano avuto, nell'ultimo biennio, un significativo interesse economico in attività dell'ufficio- Richiesta o accettazione di regali o altre utilità, di non modico valore a titolo di corrispettivo per attività dovuta (sanzione espulsiva - v. art. 16)	Multa/sanzione pecuniaria di importo variabile o Sospensione dal servizio Sospensione dal servizio da 3 a 6 mesi o Licenziamento con preavviso in caso di recidiva Sospensione dal servizio da 3 a 6 mesi o Licenziamento con preavviso
Art. 5 <ul style="list-style-type: none">- Intrattenimento di relazioni con persone che operano nell'illegalità o organizzazioni illegali, o partecipazione ad associazioni segrete- Omessa comunicazione al dirigente della partecipazione o appartenenza ad associazioni aventi interesse nelle attività dell'ufficio- Costrizione nei confronti di altri dipendenti ad aderire ad associazioni od organizzazioni o esercizio di pressioni a tal fine, con promessa di vantaggi o svantaggi di carriera (sanzione espulsiva - v. art.16)	Multa /sanzione pecuniaria di importo variabile o Sospensione dal servizio Sospensione dal servizio da 3 a 6 mesi o Licenziamento con preavviso

Art.6	<ul style="list-style-type: none"> - Omessa informazione al dirigente di rapporti di collaborazione finanziari propri o di parenti entro il II grado, con soggetti interessati ad attività del proprio ufficio. - Svolgimento di incarichi retribuiti non conferiti o previamente autorizzati dall'Amministrazione. - Svolgimento di attività, anche a tempo parziale, in favore di enti o privati che svolgono attività dirette al MIUR. - Omessa comunicazione al dirigente di attività lavorative svolte da personale in posizione part-time non superiore al 50%. - Svolgimento di incarichi che comportano interferenza con i doveri d'ufficio o utilizzo di strumenti e materiali a disposizione dell'ufficio stesso per il loro assolvimento. - Assunzione di decisioni in situazioni di conflitto di interessi propri o di parenti entro il II grado (v. art.16) 	<p>Multa /sanzione pecuniaria di importo variabile o Sospensione dal servizio</p> <p>Sospensione dal servizio da 3 a 6 mesi o Licenziamento con preavviso in caso di di recidiva</p>
Art.7	<ul style="list-style-type: none"> - Mancata astensione del dipendente da decisioni o attività che possono coinvolgere interessi propri o di suoi parenti entro il II grado o relative a soggetti od organizzazioni con cui si trovi in situazione di grave inimicizia, abbia rapporti economici, ecc. - Omessa comunicazione al dirigente, da parte del dipendente che partecipa ad un procedimento, del coinvolgimento di interessi propri. 	<p>Multa/sanzione pecuniaria di importo variabile o Sospensione dal servizio</p>
Art.8	<ul style="list-style-type: none"> - Divieto di rivelazione dell'identità del segnalante nei procedimenti disciplinari, ecc.. - Mancata osservanza degli obblighi finalizzati alla prevenzione della corruzione (rispetto delle prescrizioni del piano per la prevenzione della corruzione, segnalazioni di eventuali situazioni di illecito) 	<p>Multa/sanzione pecuniaria di importo variabile o Sospensione dal servizio</p> <p>Sospensione dal servizio</p>
Art.9	<ul style="list-style-type: none"> - Mancata osservanza degli obblighi di trasparenza e tracciabilità delle informazioni e dei dati oggetto di pubblicazione sul sito istituzionale 	<p>Rimprovero scritto o multa Sanzione pecuniaria per i dirigenti</p>
Art.10	<ul style="list-style-type: none"> - Assunzione di comportamenti che possono nuocere all'immagine dell'Amministrazione, ovvero rilascio di dichiarazioni agli organi di informazione senza preventiva autorizzazione del dirigente ed esternazione di dichiarazioni pubbliche offensive nei confronti dell'Amministrazione 	<p>Multa/sanzione pecuniaria di importo variabile o Sospensione dal servizio</p>
Art.11	<ul style="list-style-type: none"> - Violazione degli obblighi di servizio con particolare riferimento alla regolarità delle presenze - Comportamenti in violazione dei corretti rapporti di collaborazione, dei rapporti interpersonali e in materia di sicurezza - Uso scorretto o inappropriato delle risorse e dei mezzi messi a disposizione dall'Amministrazione, con particolare riferimento agli strumenti informatici (internet, posta elettronica, ecc.) - Violazione dei doveri di economicità e riciclo dei materiali 	<p>Multa/sanzione pecuniaria di importo variabile o Sospensione dal servizio</p>

Art.12

- *Comportamento del dipendente scorretto, inefficiente, dilatorio e non collaborativo, nei confronti del pubblico*
 - *Assunzione di impegni e anticipazioni, da parte del dipendente, dell'esito di decisioni inerenti l'ufficio*
 - *Omessi adempimenti in materia di accesso agli atti o di rilascio di copie ed estratti di documenti secondo la normativa vigente*
 - *Violazione del segreto d'ufficio e della normativa in materia di tutela e trattamento dei dati personali*
- Multa /sanzione pecuniaria di importo variabile o Sospensione dal servizio

Art.13

- *Omessa comunicazione da parte del dirigente della propria situazione finanziaria e patrimoniale, come previsto dalla vigente normativa*
 - *Assunzione, da parte del dirigente di atteggiamenti non imparziali, sleali e non trasparenti nei confronti di colleghi, collaboratori e destinatari dell'azione amministrativa, o contrari al perseguimento del benessere organizzativo nella struttura a cui è preposto*
- Sanzione pecuniaria di importo variabile o Sospensione dal servizio
- Sospensione dal servizio da 3 a 6 mesi o Licenziamento con preavviso in caso di recidiva

Art.17

- *Mancato rispetto, da parte del dipendente che realizza attività finalizzate alla conclusione di contratti e/o alla relativa gestione, di comportamenti conformi alle procedure previste dai vigenti regolamenti, particolarmente in materia di trasparenza, correttezza e tracciabilità, secondo le direttive impartite dal Piano triennale di prevenzione della corruzione*
 - *Conclusioni, da parte del dipendente di contratti di appalto, fornitura, servizio, finanziamento o assicurazione, per conto dell'Amministrazione, con imprese con le quali ha stipulato contratti a titolo privato o ricevuto altre utilità nel triennio precedente, ad eccezione di quelli conclusi ai sensi dell'art.1342 c.c. (v. art. 16).*
- Sospensione dal servizio da 3 a 6 mesi
- Sospensione dal servizio da 3 a 6 mesi o Licenziamento con preavviso

Art.18

- *Omessa vigilanza, da parte dei dirigenti, sull'applicazione del codice di comportamento e omessa attivazione delle iniziative di formazione.*
- Sanzione pecuniaria di importo variabile o Sospensione dal servizio

Dirigente Scolastico
Domenico COSMAI