



## Scuola Secondaria di I grado Statale "Gesmundo - Moro - Fiore"

Plesso Gesmundo Via Salamone 29 - 70038 Terlizzi (BA) - Tel. e fax Presidenza: +39 080 3511958 - Tel. Segreteria: +39 080 3511958

Plesso Moro-Fiore Via Casalicchio 36 - 70038 Terlizzi (BA) - Tel. Segreteria: +39 080 3513201

e-mail: bamm290002@istruzione.it - e-mail PEC: bamm290002@pec.istruzione.it - Sito WEB di Istituto: <https://www.gesmundomorofiore.edu.it/> Codice Meccanografico: **BAMM290002** - Codice Fiscale: **93437870723** Codice Univoco Ufficio **UFZTGG** - Conto corrente postale della scuola **001018049658** Conto corrente bancario della scuola IBAN **IT44W0103041701000001666722**

Protocollo (vedere segnatura)

Terlizzi (fa fede il timbro di protocollo)

Atto di acquisto n. 16/2022

**SPETT. LE DITTA**

**CENTRO STAMPA LITOGRAFICA SNC**

**Via Sarcone n. 67**

**70038 Terlizzi (BA)**

mail: [centrostampalito@pecimpresa.it](mailto:centrostampalito@pecimpresa.it)

mail: [info@centrostampaterlizzi.it](mailto:info@centrostampaterlizzi.it)

**Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020.** Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell’emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità). Codice Identificativo Progetto: **10.2.2A-FSEPON-PU-2021-250 “LA FORZA DEL SAPERE: LINGUA, LOGICA, TECNICA, ESPRESSIONE SOLIDALE COME SOLIDE BASI PER CRESCERE”.**

**Atto di acquisto n. 15/2022** per stampa del prodotto finale (giornale) del modulo 4 del PON **10.2.2A-FSEPON-PU-2021-250 “SMART AND WEB LEARNING – APPRENTISSAGE INTELLIGENT SUL LE WEB”.**

Procedura negoziale dell’affidamento diretto di cui all’art. 36, comma 2, lett. a) del d.Lgs. n. 50/2016 e art. 43 e 44 del decreto n. 129/2018 per un importo a base d’asta di € 210,00, IVA esclusa.

**CUP: C13D21002010007. CIG: Z5B367E8A1**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTA** l’indagine di mercato effettuata con la ns. richiesta di preventivo, prot. n. 23996/U/FSE dell’11/05/2022 per la stampa e rilegatura di n.30 copie del prodotto finale (giornale) del modulo del PON in oggetto inviata alla Ditta **CENTROSTAMPA LITOGRAFICA** di Terlizzi (BA);

**VISTA** la Determina a contrarre, prot. n. 2582/U/FSE del 20/05/2022, pubblicata sul sito della scuola – Albo on line e nella sezione dell’Amministrazione trasparente;

**VISTA** l’offerta ricevuta e acquisita agli atti della scuola;

**VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;

**VISTO** il regolamento dell’attività negoziale, ai sensi dell’art.45 del Decreto n. 129/2018, dell’Istituto Scolastico “Scuola Sec. di I grado GESMUNDO-MORO-FIORE” di Terlizzi,

con il presente atto questo Istituto Scolastico “Scuola Sec. di I grado GESMUNDO-MORO-FIORE” di Terlizzi -

## ORDINA

alla Ditta CENTRO STAMPA LITOGRAFICA di Pansini V. & C. s.n.c., con sede a Terlizzi (BA) - CAP 70038 - in via Sarcone n.67, e-mail: centrostampalito@pecimprese.it - P. IVA 02647500723 - a seguito della Vs. Offerta definitiva n.131/2022 del 12/05/2022, Ns. prot.n. 24745/E del 14/05/2022 e in base a quanto indicato nella Determina dirigenziale a contrarre, prot. n. 2582/U/FSE del 20/05/2022:

DESCRIZIONE	QUANTITA'	PREZZO UNITARIO, IVA ESCLUSA	PREZZO COMPLESSIVO, IVA ESCLUSA
Stampa del Giornale scolastico – f.to A3 – 28 pagg.interne + copertina – stampa a colori F/R – rilegatura filo metallico. File completo fornito dalla scuola.	30	7,00	210,00

**per un importo complessivo di € 210,00 (duecentodieci/00) + IVA 4% Legge 27/04/1989 n.154 per l'editoria.**

Per il dettaglio degli articoli ordinati si rinvia alla Vs. Offerta definitiva del 12/05/2022 n. 131/2022.

Tale atto viene conferito a codesta spett.le Ditta con procedura di affidamento diretto, ai sensi del Decreto di contabilità n. 129/2018 e dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 così come rettificato dal D Lgs. n.56/2017, a seguito di regolare offerta presentata dall'operatore economico nel pieno rispetto di quanto previsto nel D. Lgs. n. 50/2016 circa la scelta dell'operatore economico a cui affidare la fornitura.

Il costo complessivo della fornitura sarà liquidato dietro presentazione di regolare fattura elettronica intestata alla Stazione appaltante dopo la consegna delle copie del giornale da stampare. La fattura dovrà riportare dettagliatamente la fornitura eseguita, il relativo costo e fare riferimento ai dati contenuti nel presente atto il cui **CIG è Z5B367E8A1** mentre il **CUP è C13D21002010007** (da indicare obbligatoriamente in fattura al momento dell'emissione).

Il materiale ordinato dovrà essere consegnato presso l'istituto entro 3 gg. dal ricevimento del file definitivo da parte dell'esperto formatore del PON in oggetto. Codesta Spett.le Ditta è autorizzata ad inserire nell'ultima pagina della copertina, in basso, il logo dell'Azienda come segno di disseminazione.

La **Ditta CENTRO STAMPA LITOGRAFICA di Pansini V. & C.** di Terlizzi (BA) dovrà inviare, al momento dell'accettazione del presente atto di acquisto, una dichiarazione sostitutiva rilasciata ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000 resa e sottoscritta dal legale rappresentante o Procuratore dell'Impresa (in tal caso allegare copia della procura speciale a pena di esclusione) e prodotta unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore con la quale si attesti (si inviano modelli da compilare):

1. L'esatta denominazione o ragione sociale dell'Impresa, la sede legale, il codice fiscale, partita IVA, il numero di telefono e fax, l'indirizzo e-mail;
2. L'iscrizione dell'Impresa nei registri della C.C.I.A.A. con riferimento allo specifico settore di attività oggetto della gara, con l'indicazione degli estremi di iscrizione;
3. I dati relativi al legale rappresentante e all'eventuale procuratore speciale (nazionalità, luogo e data di nascita, indirizzo di residenza, codice fiscale);
4. che all'Impresa non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lettera c) del D.Lgs n. 231/01 recante disposizioni sulla responsabilità amministrativa delle persone giuridiche, o altra sanzione che comporta il divieto di contrattare con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14, comma 1, del D.Lgs 81/2008 e s.m.i.;
5. di osservare le norme tutte dettate in materia di sicurezza dei lavoratori, in particolare di rispettare tutti gli obblighi in materia di sicurezza e condizioni nei luoghi di lavoro, come dettate dal D.Lgs 81/2008;
6. di assumere a proprio carico tutti gli oneri retributivi, assicurativi e previdenziali di legge e di applicare nel trattamento economico dei propri lavoratori la retribuzione richiesta dalla legge e dai CCNL applicabili;
7. che l'Impresa non si trova nelle cause di esclusione dalle gare di appalto previste dall'art. 1 bis, comma 14 della legge 18.10.2001 n.383, introdotto dall'art.1 comma 2 del Decreto Legge 210/2002 convertito in Legge 266/2002, in quanto non si avvale di piani individuali di emersione di cui alla citata legge 383 del 2001 ovvero in quanto si è avvalsa dei suddetti piani ma il periodo di emersione si è concluso;
8. che la Ditta è in possesso dei requisiti di ordine generale previsti dal D. Lgs. n. 50/2016, art. 83, e che non incorre nei motivi di esclusione previsti dall'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016;

9. di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.13 del D.Lgs 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

Le dichiarazioni di cui sopra verranno compilate sui modelli inviati dalla scuola unitamente all'ordine.

Si comunica, infine, che:

a) ai sensi dell'art.1, comma 209, della L. n. 244/2007 e del successivo Decreto 3 aprile 2013 n. 55 del MEF a decorrere dal 6 giugno 2014 l'emissione, la trasmissione, la conservazione e l'archiviazione delle fatture nei rapporti con le P.A. deve avvenire soltanto in formato elettronico. Il codice univoco di questa Istituzione scolastica è **UFZTGG**;

b) la L. n. 190/2014 (Legge di Stabilità 2015) ha introdotto il sistema dello split payment dell'IVA (art. 1, comma 629, lett.b) in virtù del quale l'Imposta sul Valore Aggiunto (IVA) sull'acquisto effettuato verrà pagato direttamente dalla Stazione appaltante all'Erario. Alla Ditta verrà pagata, invece, soltanto la base imponibile; è necessario, però, che la fattura riporti chiaramente l'annotazione "**scissione dei pagamenti**" per la sua regolarità.

c) la fattura, infine, sarà liquidata dopo aver verificato: 1) la regolarità contributiva della società contraente (mediante DURC), 2) l'assenza di situazioni debitorie, verificata altresì mediante la liberatoria rilasciata dal portale MEF di verifica degli inadempimenti per pagamenti superiori ad € 5.000,00 (verifica EQUITALIA) in base alle nuove disposizioni di legge prevista dalla Legge di stabilità per l'anno 2018 (L. n. 205/2017) che prevede, ai commi 986 e 989, che dal 1^marzo 2018 si è dimezzata la soglia che fa scattare i controlli per i pagamenti delle pubbliche amministrazioni; 3) l'adempimento di tutti gli obblighi sulla tracciabilità dei flussi finanziari (L. n. 136/2010) con l'indicazione dei i dati del c/c/b o postale dedicato e della persona autorizzata ad operare.

Il Dirigente Scolastico

Lucia TATULLI

Firmato digitalmente

ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e  
norme ad esso connesse

**PER ACCETTAZIONE:**

CENTRO STAMPA LITOGRAFICA di Pansini V. & C.

---