



Scuola Secondaria di I grado Statale "Gesmundo - Moro - Fiore"

Plesso Gesmundo Via Salamone 29 - 70038 Terlizzi (BA) - Tel. e fax Presidenza: +39 080 3511958 - Tel. Segreteria: +39 080 3511958
Plesso Moro-Fiore Via Casalicchio 36 - 70038 Terlizzi (BA) - Tel. Segreteria: +39 080 3511958
e-mail: bamm290002@istruzione.it - e-mail PEC: bamm290002@pec.istruzione.it - Sito WEB di Istituto:
<https://www.gesmundomorofiore.edu.it/> Codice Meccanografico: **BAMM290002** - Codice Fiscale: **93437870723** Codice Univoco Ufficio
UFZTGG - Conto corrente postale della scuola **001018049658** Conto corrente bancario della scuola IBAN
IT44W0103041701000001666722

Terlizzi (fa fede il timbro di protocollo)

Avviso interno per reclutamento della figura del COLLAUDATORE

All'Albo

Alla sezione "Bandi di concorso"

Al Sito

Agli Atti – Fascicolo personale

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" – **Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6/09/2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione. Codice Identificativo Progetto: 13.1.2A-FESR PON-PU-2021-537**
Titolo modulo: "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica"

CUP: C19J21037620006

Avviso interno per reclutamento della figura del COLLAUDATORE

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
- VISTA** la circolare n.2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTE** le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;

- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTE** le note M.I.U.R. - DGEFID prot.2670 dell’08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;
- VISTO** l’Avviso Pubblico, prot. n. AOODGEFID/28966 del 6/09/2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione. con il quale sono state diramate le istruzioni per la presentazione dei Progetti P.O.N. FESR – Competenze e ambienti per l’apprendimento 2014/2020 Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – *Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia – Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”*;
- CONSIDERATO** che il presente Avviso è finalizzato alla dotazione di attrezzature basilari per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione delle istituzioni scolastiche. L’obiettivo è quello di consentire la dotazione di monitor digitali interattivi touch screen che costituiscono oggi strumenti indispensabili per migliorare la qualità della didattica in classe e per utilizzare metodologie didattiche innovative e inclusive nelle classi del primo e del secondo ciclo e nei CPIA, con priorità per le classi che siano attualmente ancora sprovviste di lavagne digitali, e di adeguare le attrezzature e gli strumenti in dotazione alle segreterie scolastiche per accelerare il processo di dematerializzazione e digitalizzazione amministrativa delle scuole;
- VISTO** il Piano n. 1070202 inoltrato da questo Istituto in data 21/09/2021;
- VISTE** le delibere degli Organi Collegiali;
- VISTO** il Decreto del Direttore Generale del Ministero dell’Istruzione - Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione – Direzione Generale per i fondi strutturali per l’istruzione, l’edilizia scolastica e la scuola digitale A00GEFID – Registro dei Decreti Direttoriali R.0000353 del 26/10/2021 e relative graduatorie;
- VISTA** la Nota del Ministero dell’Istruzione Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione – Direzione Generale per i fondi strutturali per l’istruzione, l’edilizia scolastica e la scuola digitale prot. n. 42546 del 2/11/2021 contenente la comunicazione relativa ai progetti ammessi a finanziamento per la regione di competenza;
- VISTA** la nota M.I. di autorizzazione, Prot. n. AOODGEFID/0042550 del 2/11/2021, con la quale si autorizza questo Istituto alla realizzazione del progetto FESR identificato con il codice **13.1.2A-FESR PON-PU-2021-537** dal titolo: **“Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione scolastica”**;
- VISTA** la delibera del Consiglio d’Istituto n. 5 del 10/02/2022 di approvazione del Programma Annuale dell’Esercizio finanziario 2022;
- VISTO** il provvedimento dirigenziale n. 25 di assunzione in bilancio, prot. n. 6343/U/FESR del 2/12/2021;
- VISTO** la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 4 del 22/11/2021 con la quale è stata deliberata l’approvazione dei criteri griglie e regolamento per la selezione di esperti interni ed esterni;

CONSIDERATO che per verificare l'effettiva realizzazione del Progetto si rende necessario procedere all'individuazione della figura professionale di esperto interno denominato "Collaudatore" per il collaudo delle attrezzature acquistate e già consegnate;

TENUTO CONTO che si rende necessario, pertanto, reclutare la figura del Collaudatore per la conclusione del progetto mediante l'affidamento dell'incarico ad una figura professionale dotata di competenze tecniche specifiche in materia,

DETERMINA

l'emanazione del presente **Avviso** rivolto al **personale interno** all'Istituzione Scolastica per la selezione di un **Esperto Collaudatore**, in possesso di specifica professionalità per la dotazione di attrezzature basilari (monitor digitali interattivi touch screen e strumentazione informatica per la segreteria) per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione delle istituzioni scolastiche al quale affidare l'incarico all'interno del progetto **13.1.2A-FESRPN-PU-2021-537 "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica"**,

Il Collaudatore dovrà:

1. Verificare la perfetta rispondenza tra le apparecchiature consegnate ed installate ed il contratto stipulato con la ditta aggiudicataria dell'appalto;
2. Provvedere alla verifica del regolare e perfetto funzionamento delle apparecchiature acquistate, in contraddittorio con il rappresentante o persona delegata della ditta aggiudicataria;
3. Redigere apposito verbale, insieme al rappresentante della ditta affidataria e ad un rappresentante dell'Istituzione scolastica, delle suddette attività e nel quale si attesti che la fornitura è completa, che l'installazione è stata eseguita a perfetta regola d'arte e che l'intera fornitura possa dichiararsi perfettamente rispondente all'utilizzo previsto.

Le attività del collaudo relative al progetto si svolgeranno in orario extrascolastico pomeridiano a partire dalla data di sottoscrizione della relativa nomina d'incarico e dovranno concludersi entro e non oltre il 15 Ottobre 2022. Per l'attività di collaudo è previsto all'interno del progetto uno stanziamento lordo stato, cioè onnicomprensivo di ogni ritenuta fiscale e previdenziale a carico del percipiente e dell'Amministrazione, pari ad € 280,00 (duecentottanta/00).

Pertanto, per l'attività svolta dall'esperto, interno all'Amministrazione, sarà riconosciuto:

- 1) un compenso orario lordo dipendente di € 17,50 corrispondente al compenso orario lordo tabellare previsto dalla Tabella 5 allegata al CCNL 2007 se trattasi di **personale Docente** sul quale graveranno le ritenute fiscali e previdenziali previste dall'ordinamento vigente per un numero massimo di n.12 ore che dovranno risultare sempre da apposito registro firme/time sheet. L'importo lordo stato onnicomprensivo di ogni ritenuta fiscale e previdenziale a carico del Dipendente e dell'Amministrazione è pari, pertanto, ad € 278,67 (duecentosettantotto/67) lordo stato;
- 2) un compenso orario lordo dipendente di € 14,50 corrispondente al compenso orario lordo tabellare previsto dalla Tabella 6 allegata al CCNL 2007 per l'area B (Assistenti Amm.vi ed equiparati) se trattasi di **personale Amministrativo o Tecnico** sul quale graveranno le ritenute fiscali e previdenziali previste dall'ordinamento vigente per un numero massimo di n.12 ore che dovranno risultare sempre da apposito registro firme/time sheet. L'importo lordo stato onnicomprensivo di ogni ritenuta fiscale e previdenziale a carico del Dipendente e dell'Amministrazione è pari, pertanto, ad € 230,90 (duecentotrenta/90) lordo stato;

Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

Si precisa che la liquidazione del compenso previsto, debitamente documentato, avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione del budget assegnato a questa Istituzione Scolastica.

Gli interessati a presentare la propria candidatura per l'attribuzione dell'incarico dovranno presentare l'istanza allegata al presente AVVISO (ALLEGATO 1) e il modello per il calcolo del punteggio dei titoli ed esperienze valutabili (ALLEGATO 2) indirizzata al Dirigente Scolastico della Scuola Sec. di I grado "GESMUNDO-MORO-FIORE" di Terlizzi presso l'ufficio protocollo della scuola, oppure tramite e-mail pec all'indirizzo bamm290002@pec.istruzione.it entro **le ore 13,00 del giorno 26 Settembre 2022** (non farà fede il timbro postale). L'istanza dovrà essere corredata dal CURRICULUM VITAE in formato europeo aggiornato e firmato e dalla dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. 445/2000.

Il curriculum dovrà, inoltre, riportare la seguente dichiarazione:

“Il sottoscritto consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall’art. 76 del DPR 445/2000, dichiara che quanto sopra corrisponde a verità. Ai sensi Regolamento UE n. 679/2016 General Data Protection Regulation – GDPR recepito con decreto Legislativo n.101 del 10/08/2018 recante Disposizioni per l’adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 dichiara, altresì, di essere informato che i dati raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell’ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa”.

La mancata osservanza delle indicazioni fornite nel presente avviso costituisce motivo di esclusione dalla selezione.

Le istanze pervenute dopo il termine fissato e quelle che risultassero incomplete non verranno prese in considerazione; nel caso in cui il bando dovesse andare deserto si provvederà al reclutamento di un esperto esterno, previa indizione di procedura ad evidenza pubblica.

Per la valutazione comparativa dei curricula finalizzata all’individuazione dell’esperto si farà riferimento ai criteri indicati nella tabella che segue. La valutazione sarà curata dal Dirigente Scolastico e dal D.S.G.A. o eventualmente da apposita Commissione all’uopo costituita.

Sarà formulata e pubblicata all’albo dell’Istituto la graduatoria provvisoria avverso la quale gli interessati potranno produrre reclamo scritto nel termine di sette giorni dalla data di pubblicazione. Trascorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, sarà pubblicata sullo stesso sito internet la graduatoria definitiva.

La selezione sarà considerata valida anche in presenza di un solo curriculum qualora lo stesso risulti pienamente rispondente alle esigenze progettuali.

A parità di punteggio sarà prescelto il candidato più giovane d’età. In caso di rinuncia da parte dell’esperto individuato quale destinatario dell’incarico si procederà mediante lo scorrimento della graduatoria. Ogni comunicazione sarà data in forma scritta anche via e-mail.

L’Amministrazione si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati.

La non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione alla selezione è motivo di decadenza dall’incarico.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l’ordine di graduatoria.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere o meno l’incarico secondo le istanze pervenute e le competenze certificate degli aventi presentato istanza.

Requisiti minimi di accesso:

vista la professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto saranno considerati requisiti di accesso (almeno uno dei requisiti richiesti):

1. Essere in possesso di almeno uno dei titoli di studio previsti dalla Tabella dei titoli culturali e professionali: Laurea o titolo di studio di diploma sec. di II grado (quinquennale o triennale)
2. Essere in possesso di eventuali altre certificazione ritenute equivalenti e valutabili dal DS o dalla commissione di valutazione
3. Essere in possesso di competenze informatiche e/o tecnologiche.

Ai sensi dell’art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), è stato nominato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico di questo Istituto Scolastico, Lucia TATULLI.

Il Dirigente Scolastico
Lucia TATULLI

firmato digitalmente ai sensi del
c.d. Codice dell’Amministrazione
digitale e norme ad esso connesse

TABELLA DI VALUTAZIONE

INDICATORI	PUNTEGGIO
Titoli culturali coerenti con il tipo di figura richiesta: diploma, laurea, corsi specializzazione/master, corso di aggiornamento, certificazioni informatiche	Laurea: punti 3,00 Diploma: punti: 2,00 Corsi di specializzazione/master: punti 1,5 fino a 3 punti Certificazioni

	informatiche punti 1 fino a 2 punti Corsi di Aggiornamento: punti 0,50 fino a 2 punti Totale punti da 0 a 12
Esperienze professionali	
Esperienza di COLLAUDATORE in progetti PON FESR presso Istituzioni Scolastiche negli ultimi 5 anni: punti 0,5 per ogni esperienza fino ad un massimo di 3 punti	Totale punti da 0 a 3
Ulteriori esperienze professionali/lavorative nel settore di riferimento negli ultimi 5 anni: punti 0,5 per ogni esperienza fino ad un massimo di 3 punti	Totale punti da 0 a 3
Collaborazione pregressa con la scuola come COLLAUDATORE, purché valutata positivamente dalla stessa	Punti 1
Altre attività e incarichi di supporto informatico nell'utilizzo dei dispositivi all'interno della scuola negli ultimi 5 anni: punti 0,5 per ogni esperienza fino ad un massimo di 3 punti	Punti 3
TOTALE	MAX PUNTI 22

TUTELA DELLA PRIVACY

I dati personali che saranno raccolti da questo Istituto in ragione del presente avviso saranno trattati per i soli fini istituzionali necessari all'attuazione del Progetto in oggetto specificato, e comunque nel pieno rispetto delle disposizioni di cui al GDPR – General Date Protection Regulation - Regolamento UE 2016/679.

Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Lucia Tatulli;

Responsabile del trattamento dei dati è il Direttore Amministrativo Dott. Gianluca Gesmundo;

Responsabile unico del procedimento è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Lucia Tatulli.

Il presente avviso è reso pubblico mediante affissione all'albo e pubblicazione sul sito della scuola.

Il Dirigente Scolastico
Lucia TATULLI

firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice
dell'Amministrazione digitale e norme ad esso
connesse

**Spett.le Scuola Sec. di I grado
“GESMUNDO – MORO – FIORE”
di Terlizzi**

Domanda di partecipazione alla selezione di COLLAUDATORE interno del progetto 13.1.2A-FESRPON-PU-2021-537 dal titolo: “Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione scolastica”

Il/La sottoscritto/a _____ nato a _____ prov. _____ il
____/____/____ e residente in _____ via _____ n. _____ Codice
Fiscale _____ Partiva IVA _____ Tel. _____ Fax _____
mail _____, avendo preso visione dell’Avviso del 19/09/2022 relativo alla selezione di un
Esperto Collaudatore interno del progetto FESR **13.1.2A-FESRPON-PU-2021-537 “DOTAZIONE DI
ATTREZZATURE PER LA TRASFORMAZIONE DIGITALE DELLA DIDATTICA E
DELL’ORGANIZZAZIONE SCOLASTICA”**

C H I E D E

di partecipare alla selezione per la seguente figura professionale: **COLLAUDATORE**

A tal fine, allega alla presente:

1) Curriculum vitae in formato europeo aggiornato.

Il sottoscritto, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

sotto la propria responsabilità e ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000

DICHIARA:

- di essere cittadino/a italiano/a;
- di godere dei diritti politici;
- di essere dipendente di altre amministrazioni pubbliche;
- di non essere dipendente di altre amministrazioni pubbliche;
- di non aver subito condanne penali, né avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- non essere stati destituiti da pubbliche amministrazioni;
- di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità allo svolgimento di eventuale incarico di docenza in qualità di esperto di cui all’art. 1 del D.L. n. 508/96 e dell’art. 53 del D.L. n.29/93 nonché delle altre leggi vigenti in materia;
- di essere disponibile a svolgere l’incarico senza riserve e secondo il calendario proposto dall’Istituto;
- di essere in possesso del Diploma di Laurea (vecchio ordinamento) / Diploma di Laurea magistrale / Diploma di Laurea specialistica/non specialistica....., conseguito il..... presso.....con la votazione di.....
- di essere in possesso del Diploma di..... Conseguito il.....presso.....con la votazione di.....
- essere in possesso dei Requisiti di accesso presenti nella tabella di valutazione dell’Avviso ed evidenziati nel curriculum e indicati con il relativo punteggio nella tabella allegata.

LO/LA SCRIVENTE

S’impegna a:

- partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività relative all'Avviso pubblicato;
- documentare le attività relative al Collaudo;
- rispettare quanto previsto dalla normativa vigente in materia di *privacy*;
- produrre obbligatoriamente documentazione chiara e precisa dell'attività svolta, anche ai fini dei controlli successivi.

**LO/LA SCRIVENTE
AUTORIZZA**

codesta Amministrazione al trattamento dei dati personali anche sensibili, funzionali agli scopi ed alle finalità per le quali il trattamento è effettuato, compresa la loro comunicazione a terzi, in conformità Regolamento UE n. 679/2016 General Data Protection Regulation – GDPR recepito con decreto Legislativo n.101 del 10/08/2018 recante Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679.

ALLA PRESENTE ISTANZA ALLEGA:

1. **Curriculum vitae**, compilato in formato europeo con evidenziati titoli ed esperienze valutabili, aggiornato, datato, munito delle dichiarazioni di rito e sottoscritto;
2. **Fotocopia del documento di riconoscimento**, in corso di validità;
3. **Griglia di valutazione, di cui all'allegato 2.**

Data _____

firma _____

**TABELLA DI VALUTAZIONE DI TITOLI E ESPERIENZE PROFESSIONALI
(da compilare a cura del candidato)**

NOME e COGNOME _____

Indicatori	Punteggio indicato da parte del candidato	Punteggio indicato da parte dell'Amministrazione
Titoli culturali		
<u>Titoli culturali coerenti con il tipo di figura richiesta:</u> Laurea: punti 3,00 Diploma: punti: 2,00 Corsi di specializzazione/master: punti 1,5 fino a 3 punti Certificazioni informatiche punti 1 fino a 2 punti Corsi di Aggiornamento: punti 0,50 fino a 2 punti		
Esperienze professionali		
Esperienza di COLLAUDATORE in progetti PON FESR presso Istituzioni Scolastiche negli ultimi 5 anni: punti 0,5 per ogni esperienza fino ad un massimo di 3 punti		
Ulteriori esperienze professionali/lavorative nel settore di riferimento negli ultimi 5 anni: punti 0,5 per ogni esperienza fino ad un massimo di 3 punti		
Collaborazione pregressa con questa scuola come COLLAUDATORE, purché valutata positivamente dalla stessa: punti 1		
Altre attività e incarichi di supporto informatico nell'utilizzo dei dispositivi all'interno della scuola negli ultimi 5 anni: punti 0,5 per ogni esperienza fino ad un massimo di 3 punti		
TOTALE	PUNTI _____	

Autocertificazione

Il candidato, consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti, nei casi previsti dalla legge, sono puniti dal codice penale e dalle leggi speciali in materia (artt. 75 e 76 del Testo Unico sulla documentazione amministrativa D.P.R. 445/2000), dichiara che i contenuti del curriculum e i titoli elencati in essi sono veritieri e di questi ultimi è pronto e disponibile ad esibirne gli originali.

Data _____

firma _____