



Scuola Secondaria di I grado Statale "Gesmundo - Moro - Fiore"

Sede centrale: Plesso Gesmundo Via Salamone 29 - Plesso Moro-Fiore Via Casalicchio 36 - 70038 Terlizzi (BA) - Tel. e fax Presidenza: +39 080 3511958
Tel. Segreteria: +39 080 3511958 e-mail: bamm290002@istruzione.it - e-mail PEC: bamm290002@pec.istruzione.it - Sito WEB di Istituto:
<https://www.gesmundomorofiore.edu.it/> Codice Meccanografico: **BMM290002** - Codice Fiscale: **93437870723** Codice Univoco Ufficio **UFZTGG** - Conto corrente postale della scuola **001018049658**

Terlizzi (vedi segnaturo)

Protocollo (vedi segnaturo)

Atto di nomina del COLLAUDATORE interno

Al Sig. SCAGLIOLA Giacomo
Assistente Amm.vo
presso la S.S.I.grado
GESMUNDO-MORO-FIORE
Terlizzi

All'Albo

Al Sito

Agli Atti – Fascicolo personale

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. **Avviso pubblico N. 4878 del 17/04/2020 “Realizzazione di Smart Class per la scuola del I ciclo”**, finalizzato alla presentazione di proposte da parte delle istituzioni scolastiche statali del primo ciclo di istruzione per l’attuazione dell’Obiettivo specifico 10.8 – “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” (FESR), nell’ambito dell’azione 10.8.6 “Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne.

Codice Identificativo Progetto: 10.8.6A-FESRPON-PU-2020-173

Titolo modulo: Essere tutti e sempre studenti smart e digitali con la Didattica a distanza

CUP: C12G20000900007

Atto di nomina del COLLAUDATORE interno.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l’Avviso prot. n. AOODGEFID/4878 del 17/04/2020 con il quale sono state diramate le istruzioni per la presentazione dei Progetti P.O.N. FESR – Competenze e ambienti per l’apprendimento 2014/2020 Asse II Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - Obiettivo Specifico 10.8 – “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” - Azione 10.8.6 “Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”- realizzazione di smart class per le scuole del primo ciclo;

VISTO il Piano n. 1025311 inoltrato da questo Istituto in data 26/04/2020;

VISTE le graduatorie Regionali dei Progetti ammissibili pubblicate con nota AOODGEFID prot. n. 10292 del 29/04/2020;

VISTA la nota del M.I. prot. n. AOODGEFID/10334 del 30/04/2020 con la quale vengono comunicati i progetti autorizzati per la regione Puglia;

VISTA la nota M.I. di autorizzazione, prot. n. AOODGEFID/10459 del 05/05/2020, con la quale si autorizza questo Istituto alla realizzazione del progetto FESR identificato con il codice **10.8.6A-FESRPON-PU-2020-173**,

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n.3 del 18/12/2019 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2020;

VISTO il decreto dirigenziale di assunzione in bilancio, prot. n.2022/FESR del 9/06/2020;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 4 del 10/06/2020 relativa all'attuazione e all'iscrizione in bilancio del progetto FESR **10.8.6A-FESR PON-PU-2020-173**, con la creazione della nuova scheda di progetto all'interno del Programma Annuale 2020 in A3/9;

VISTA la procedura negoziale sul ME.PA. messa in atto ai sensi dell'art.36, comma 2, lett.b) del D.Lgs. n. 50/2016 per la fornitura dei beni oggetto del PON **10.8.6A-FESR PON-PU-2020-173** "**Essere tutti e sempre studenti smart e digitali con la Didattica a distanza**" che si è conclusa con l'affidamento della procedura negoziale a favore della Ditta SHT Computers di Morgese L. di Bari;

TENUTO CONTO che si rende necessario collaudare il perfetto e regolare funzionamento delle attrezzature informatiche da acquistare attraverso il progetto PON di cui all'oggetto, composto di n.1 solo modulo, avvalendosi di una figura professionale dotata di competenze tecniche specifiche in presenza di referenti della Ditta appaltatrice;

VISTO l'Avviso interno, prot.n.3812/U/FESR del 22/10/2020 per il reclutamento della figura di esperto collaudatore interno per il PON **10.8.6A-FESR PON-PU-2020-173**;

VISTA la graduatoria definitiva relativa all'unica candidatura pervenuta pubblicata in data 27/11/2020, Prot.n. 4960/U/FESR;

CONSIDERATO che il sig. **SCAGLIOLA Giacomo**, nato a Terlizzi il 9/11/1961, Assistente Amministrativo con incarico specifico di supporto alla gestione informatica della scuola, in servizio presso questa Istituzione Scolastica con contratto a tempo indeterminato, possiede le competenze tecniche per effettuare il collaudo dell'intera fornitura del progetto **10.8.6A-FESR PON-PU-2020-173**

AFFIDA

al Sig. **SCAGLIOLA Giacomo** l'incarico di effettuare il collaudo delle attrezzature acquistate con il progetto FESR **10.8.6A-FESR PON-PU-2020-173** "**ESSERE TUTTI E SEMPRE STUDENTI SMART E DIGITALI CON LA DIDATTICA A DISTANZA**" presso la sede centrale dell'Istituto Scolastico - Plesso GESMUNDO – di Via Salamone n.29.

Il Collaudatore interno dovrà:

1. Verificare la perfetta rispondenza tra le apparecchiature consegnate ed installate ed il contratto stipulato con la ditta aggiudicataria dell'appalto;
2. Provvedere alla verifica del regolare e perfetto funzionamento delle apparecchiature acquistate, in contraddittorio con il rappresentante o persona delegata della ditta aggiudicataria;
3. Redigere apposito verbale, insieme al rappresentante della ditta affidataria e ad un rappresentante dell'Istituzione scolastica, delle suddette attività e nel quale si attesti che la fornitura è completa, che l'installazione è stata eseguita a perfetta regola d'arte e che l'intera fornitura possa dichiararsi perfettamente rispondente all'utilizzo previsto.

L'incarico sarà svolto, in data da concordare, in presenza del referente tecnico della Ditta appaltatrice della fornitura, SHT COMPUTERS di Bari, fuori dall'orario ordinario di servizio e comunque non oltre il 29/01/2021, data di conclusione e di chiusura del progetto.

Per l'attività di collaudo è previsto all'interno del progetto uno stanziamento lordo stato, cioè onnicomprensivo di ogni ritenuta fiscale e previdenziale a carico del percipiente e dell'Amministrazione, pari ad € 90,00 (novanta/00). Pertanto, per l'attività svolta dall'esperto, interno all'Amministrazione, sarà riconosciuto:

- 1) un compenso orario lordo dipendente di € 14,50 corrispondente al compenso orario lordo tabellare previsto dalla Tabella 6 allegata al CCNL 2007 per l'area B (Assistenti Amm.vi ed equiparati) se trattasi di personale Amministrativo o Tecnico sul quale graveranno le ritenute di legge per un numero massimo di **n. 4 ore** che dovranno risultare da apposito registro firme; sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti

disposizioni di legge. Riepilogando, per il suddetto incarico sarà corrisposto un compenso orario lordo stato di € 19,24 per un massimo di 4 ore, per una retribuzione totale di € 76,96 (settantasei/96) lordo stato.

Tutte le attività, svolte oltre il normale impegno istituzionale, dovranno essere verbalizzate e supportate da idonea documentazione da acquisire agli atti dell'Istituto.

Il pagamento verrà effettuato dopo che l'Istituto avrà ricevuto i contributi finanziari da parte dell'Autorità di Gestione.

Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo e viene pubblicato in data odierna sul sito web dell'istituzione scolastica www.gesmundomorofiore.edu.it - sezione P.O.N./P.O.N. FESR Smart class.

Il Dirigente Scolastico
Domenico COSMAI

firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice
dell'Amministrazione digitale e norme ad esso
connesse

Per accettazione:

Il sottoscritto, **SCAGLIOLA Giacomo**, al fine dell'espletamento dell'incarico di collaudatore assunto per l'espletamento dell'attività di cui sopra,

DICHIARA

che non sussistono le incompatibilità previste dalla normativa vigente ed in particolare quelle contemplate dai seguenti riferimenti normativi:

- art. 7 del Codice di comportamento dei Dipendenti Pubblici (D.P.R. 16 aprile 2013, n.62);
- art. 6 bis della Legge sul procedimento amministrativo (Legge n.241/1990)
- art.14, comma 4, lett.e) del vigente CCNL per il personale Dirigente dell'Area V.

Sig. Giacomo SCAGLIOLA
