



Scuola Secondaria di I grado Statale "Gesundo - Moro - Fiore"

Sede centrale: Plesso Gesundo Via Salamone 29 - Plesso Moro-Fiore Via Casalicchio 36 - 70038 Terlizzi (BA) - Tel. Segreteria: +39 080 3511958
e-mail: bamm290002@istruzione.it - e-mail PEC: bamm290002@pec.istruzione.it - Sito WEB di Istituto: <https://www.gesmundomorofiore.edu.it/>
Codice Meccanografico: **BAMM290002** - Codice Fiscale: **93437870723** Codice Univoco Ufficio **UFZTGG** - Conto corrente postale della scuola **001018049658**

A
Tutti i DOCENTI delle classi:
1A-1B-1C-1D-1E-1F-1G-1L
2E-2F-2G-2I-2L-2M-2N
3A-3B-3C-3D-3I

Genitori degli alunni con disabilità

Componente UMV:
dott. Tommaso Tota - Neuropsichiatra Infantile
dott.ssa Maria Pia Leone - Psicologa

Componente Ente Locale:
dott.ssa Cinzia De Astis - Assistente Sociale

Figure professionali esterne:
Educatori AEC (Ente Locale)
Assistente alla comunicazione/tifologo (Città metropolitana)

Sito web
Albo

e p.c.
DSGA
Funzione Strumentale per l'Inclusione

Oggetto: Decreto di costituzione del GLO (Gruppo di Lavoro Operativo per l'inclusione) - a.s. 2022/2023

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Vista la Legge 5 febbraio 1992, n. 104, *Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate*;
- Visto il Decreto Legislativo 16 aprile 1994, n. 297, *Testo Unico delle disposizioni legislative in materia di istruzione*;
- Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, *Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15 marzo 1997, n. 59*;
- Vista la Nota 4 agosto 2009, Prot. n. 4272, *Linee guida per l'integrazione scolastica degli alunni con disabilità*;

Vista	la Legge 15 luglio 2015, n. 107, <i>Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti</i> ;
Visto	il Decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 66, <i>Norme per la promozione dell'inclusione scolastica degli studenti con disabilità, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera c), della legge 13 luglio 2015, n. 107</i> ;
Visto	il Decreto legislativo 7 agosto aprile 2019, n. 96, <i>Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 66, recante: «Norme per la promozione dell'inclusione scolastica degli studenti con disabilità, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera c), della legge 13 luglio 2015, n. 107</i> ;
Visto	il Decreto Interministeriale 29 dicembre 2020, n. 182, <i>Adozione del modello nazionale di piano educativo individualizzato e delle correlate linee guida, nonché modalità di assegnazione delle misure di sostegno agli alunni con disabilità, ai sensi dell'articolo 7, comma 2-ter del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 66</i> ;
Visto	l'Allegato B del Decreto Interministeriale 29 dicembre 2020, n. 182, <i>Adozione del modello nazionale di piano educativo individualizzato e delle correlate linee guida, nonché modalità di assegnazione delle misure di sostegno agli alunni con disabilità, ai sensi dell'articolo 7, comma 2-ter del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 66</i> ;
Visto	il Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016 come recepito dal Decreto Legislativo 10 agosto 2018, n. 101, recante « <i>Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)</i> »;
Considerato	che l'art. 15 comma 10 della Legge 5 febbraio 1992, n. 104 e l'art. 8 comma 1 del Decreto legislativo 7 agosto aprile 2019, n. 96, prevedono che: "Al fine della definizione dei PEI e della verifica del processo di inclusione, compresa la proposta di quantificazione di ore di sostegno e delle altre misure di sostegno, tenuto conto del profilo di funzionamento, presso ogni Istituzione scolastica sono costituiti i Gruppi di lavoro operativo per l'inclusione dei singoli alunni con accertata condizione di disabilità ai fini dell'inclusione scolastica. Ogni Gruppo di lavoro operativo è composto dal team dei docenti contitolari o dal consiglio di classe, con la partecipazione dei genitori della bambina o del bambino, dell'alunna o dell'alunno, della studentessa o dello studente con disabilità, o di chi esercita la responsabilità genitoriale, delle figure professionali specifiche, interne ed esterne all'istituzione scolastica che interagiscono con la classe e con la bambina o il bambino, l'alunna o l'alunno, la studentessa o lo studente con disabilità nonché con il necessario supporto dell'unità di valutazione multidisciplinare.";
Vista	la Legge 3 marzo 2009 n. 18, <i>Ratifica ed esecuzione della Convenzione delle Nazioni Unite sui diritti delle persone con disabilità, con Protocollo opzionale, fatta a New York il 13 dicembre 2006 e istituzione dell'Osservatorio nazionale sulla condizione delle persone con disabilità</i> ;
Considerato	che l'articolo 3, comma 8, del Decreto Interministeriale 29 dicembre 2020, n. 182, stabilisce che "Il Dirigente scolastico, a inizio dell'anno scolastico, sulla base della documentazione presente agli atti, definisce, con proprio decreto, la configurazione del GLO."
Considerato	che il comma 2 dell'articolo 3 del Decreto Interministeriale 29 dicembre 2020, n. 182 stabilisce che le figure professionali interne sono individuate fra coloro "che interagiscono con la classe e con l'alunno con disabilità";
Considerato	che il comma 2 dell'articolo 3 del Decreto Interministeriale 29 dicembre 2020, n. 182 stabilisce che le figure professionali esterne sono individuate fra coloro "che interagiscono con la classe e con l'alunno con disabilità";
Considerato	che il comma 6 dell'articolo 3 del Decreto Interministeriale 29 dicembre 2020, n. 182 prevede che il "Dirigente scolastico può autorizzare, ove richiesto, la partecipazione di non più di un esperto indicato dalla famiglia. La suddetta partecipazione ha valore consultivo e non decisionale.";
Considerato	che la Nota MIUR 4 agosto 200, Prot. n. 4274, <i>Linee guida per l'integrazione scolastica degli alunni con disabilità</i> , stabilisce che "Il dirigente scolastico dovrà convocare le riunioni in cui sono coinvolti anche i genitori dell'alunno con disabilità, previo opportuno accordo nella definizione dell'orario.";
Richiamate	le misure adottate dall'Istituzione scolastica in materia di trattamento dei dati personali;
Acquisita	la disponibilità degli interessati, così come espressamente indicato dal D.I. 182/2020;

Acquisito il consenso dei genitori ovvero degli esercenti la responsabilità genitoriale in merito alla partecipazione di soggetti esterni e/o interni all'Istituzione scolastica;

DECRETA

Articolo 1. Istituzione e componenti del GLO

1. Per ogni alunno/a della Scuola Secondaria di I grado "Gesmundo-Moro-Fiore" di Terlizzi, certificato/a ai sensi della L. 104/1992, è istituito il singolo Gruppo di Lavoro Operativo per l'inclusione (di seguito in sigla "GLO") ai fini dell'inclusione scolastica (D.Lgs 96/2019, art. 8, c. 10, Modifica all'art. 9 del D.Lgs 66/2017)
2. Il GLO è composto da:
 - Dirigente Scolastico (o suo delegato)
 - Docenti contitolari del Consiglio di classe
 - Genitori (o esercenti responsabilità genitoriale)
 - Specialisti della UMV
 - Figure professionali interne o esterne alla scuola
 - Esperto/Professionista privato della famiglia
3. Il GLO così composto resta in carica per l'anno scolastico corrente. In caso di modifiche si provvede all'aggiornamento e/o integrazione della composizione.
Su invito formale del Dirigente scolastico, ai singoli incontri del GLO, o per l'intera durata degli stessi ovvero limitatamente ad alcuni argomenti riportati all'ordine del giorno, possono partecipare ai lavori del GLO, previa acquisizione da parte del Dirigente scolastico dell'autorizzazione alla partecipazione da parte dei genitori, altre figure professionali esterne all'istituzione scolastica, il cui apporto sia ritenuto utile ai fini dei lavori del Gruppo.
4. In caso di impossibilità del Dirigente scolastico, l'incontro è presieduto da un suo delegato (Funzione Strumentale dell'inclusione o Coordinatore del Consiglio di classe).

Articolo 2. Compiti, tempi, modalità di funzionamento, accesso alla documentazione

1. Il GLO, tenuto conto del Profilo di Funzionamento, assolve i seguenti compiti:
 - a) elaborare e approvare, ovvero condividere, il PEI (Piano Educativo Individualizzato), di cui all'art. 2 comma 1 del Decreto Interministeriale n. 182/2020;
 - b) riunirsi:
 - a) entro il 31 ottobre, di norma, per l'elaborazione e la sottoscrizione del PEI per l'anno scolastico corrente;
 - b) nel periodo compreso fra novembre e aprile per eventuali modifiche e/o integrazioni del PEI;
 - c) entro il 30 giugno per la verifica finale del PEI e per la definizione del fabbisogno delle risorse professionali e per l'assistenza per l'anno scolastico successivo.
2. Gli incontri del GLO si svolgono, salvo motivata necessità, in orario scolastico, in ore non coincidenti con l'orario di lezione. Le riunioni del GLO possono svolgersi anche a distanza, in modalità telematica sincrona.
3. La convocazione del GLO avviene con congruo anticipo (non meno di 7 giorni) tramite comunicazione scritta inviata dal Dirigente scolastico o da un suo delegato a tutti i componenti riportati all'articolo 1.
4. Nel corso di ciascuna riunione del GLO viene redatto apposito verbale, che è firmato da chi presiede l'incontro e da un segretario verbalizzante, individuato, di volta in volta, tra i presenti. Il verbale e il PEI vanno inseriti nel fascicolo personale dell'alunno/a.
5. Per quanto concerne tempi e modalità di funzionamento si rimanda al Decreto Interministeriale n. 182/2020.

Articolo 3. Compensi

1. Ai componenti del Gruppo di Lavoro Operativo per l'inclusione *non* spetta alcun compenso, indennità, gettone di presenza, rimborso spese e qualsivoglia altro emolumento.

2. L'incarico ricevuto all'articolo 1 e i compiti descritti all'articolo 2 del presente provvedimento non comportano oneri aggiuntivi per lo Stato.

Articolo 4. Notifica

1. Il presente Decreto costitutivo è depositato agli dell'Istituzione scolastica e inserito nel fascicolo personale dell'alunno/a.
2. Il presente Decreto è notificato ai componenti del GLO tramite comunicazione scritta e/o consegna a mano e/o altra modalità. È necessario accertarsi che la famiglia ricevi la notifica, ovvero la comunicazione del presente Atto scritto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Lucia TATULLI
art.3 c.2 Dlgs 39/93