



Scuola Secondaria di I grado Statale “Gesmundo - Moro – Fiore”

Sede centrale: Plesso Gesmundo Via Salamone 29 - Plesso Moro-Fiore Via Casalicchio 36 - 70038 Terlizzi (BA) - Tel. e fax Presidenza: +39 080 3511958 Tel. Segreteria: +39 080 3511958 e-mail: bamm290002@istruzione.it - e-mail PEC: bamm290002@pec.istruzione.it - Sito WEB di Istituto: <https://www.gesmundomorofiore.edu.it/>
Codice Meccanografico: **BAMM290002** - Codice Fiscale: **93437870723** Codice Univoco Ufficio **UFZTGG** - Conto corrente postale della scuola **001018049658**

Protocollo (vedi segnatura)

Terlizzi (vedi segnatura)

Circolare n. 116

A
Tutto il Personale
Famiglie
Sito web
Albo

e p.c.
DSGA

OGGETTO: AGGIORNAMENTO DISPOSIZIONI PER LA GESTIONE DEI CASI COVID

Come da Nota n. 744 del 26.01.2022 del Dipartimento della Salute Regione Puglia, pubblicata sul sito della scuola nella sezione ALBO D'ISTITUTO – SALUTE,

si comunica che

a far data dal 27 gennaio 2022 le modalità per l'erogazione dei test (con oneri a carico del Servizio Sanitario) per finalità di “Sorveglianza scolastica” avverranno come di seguito indicato.

Per gli alunni della Scuola Secondaria di I grado le tempistiche per la quarantena e per il rientro a scuola saranno le stesse adottate fino a questo momento, compresa l'effettuazione del solo test T10 (cioè al decimo giorno di quarantena).

Per l'erogazione del test T10, ai fini del rientro a scuola *nel caso si verificano due o tre casi di positività in classe*, il dirigente scolastico produrrà specifica comunicazione, notificata mediante il Registro Elettronico, in favore delle famiglie dei minori.

Il genitore dovrà presentare all'erogatore del test (medico, pediatra, farmacia, laboratorio di analisi):

- il modello di autodichiarazione allegato alla presente circolare (Allegato 1) debitamente compilato e sottoscritto, scrivendo anche il numero di protocollo e la data della comunicazione del dirigente scolastico;
- copia del documento di riconoscimento del dichiarante;
- copia della comunicazione del dirigente scolastico (stampa o in formato digitale);
- tessera sanitaria del minore.

La stessa procedura si applica anche al personale scolastico, docente ed ATA.

Per il rientro a scuola sarà sufficiente l'esibizione da parte del genitore, nonché del personale scolastico, dell'attestato di esito negativo del test antigenico rapido effettuato per le finalità di sorveglianza scolastica.

Il personale scolastico e gli alunni appartenenti a classi in quarantena che *non* effettuano il test antigenico al decimo giorno, dovranno osservare 14 giorni di quarantena dal contatto con il caso Covid-19 e produrre, al rientro a scuola, solo un'autocertificazione di assenza di sintomatologia, secondo il modello Allegato 2.

Si specifica, infine, che il provvedimento relativo alla Nota n. 744 del 26.01.2022 è temporaneo poiché il Dipartimento regionale precisa che è da attuarsi fino all'intervento di nuove disposizioni nazionali o regionali ovvero fino al completamento delle funzionalità di automatizzazione delle diverse procedure.

Colgo l'occasione per ringraziare tutta la Comunità Scolastica per la collaborazione continua e paziente in questo periodo così delicato, complesso e mutevole da gestire.

Saluto tutti cordialmente.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Lucia TATULLI
art.3 c.2 Dlgs 39/93