

**Scuola Secondaria di I grado Statale "Gesmundo - Moro – Fiore"**

Sede centrale: Plesso Gesmundo Via Salamone 29 - Plesso Moro-Fiore Via Casalicchio 36 - 70038 Terlizzi (BA) - Tel. e fax Presidenza: +39 080 3511958 Tel. Segreteria: +39 080 3511958 e-mail: bamm290002@istruzione.it - e-mail PEC: bamm290002@pec.istruzione.it - Sito WEB di Istituto: <https://www.gesmundomorofiore.edu.it/>
Codice Meccanografico: **BAMM290002** - Codice Fiscale: **93437870723** Codice Univoco Ufficio **UFZTGG** - Conto corrente postale della scuola **001018049658**

Protocollo (vedi segnatura)

Terlizzi (vedi segnatura)

Circolare n. 13

A
Docenti
Sito web
Albo
Amministrazione trasparente

e p.c.
DSGA

Oggetto: disponibilità a prestare ore eccedenti per la sostituzione dei colleghi assenti a.s. 2021/2022

In relazione all'oggetto, al fine di garantire ed assicurare il prioritario obiettivo del diritto allo studio degli alunni e della piena funzionalità delle attività didattiche, si chiede alle SS.LL. di voler comunicare la propria disponibilità all'effettuazione di ore eccedenti per la sostituzione dei colleghi assenti fino ad un massimo di 6 ore aggiuntive.

Le SS.LL. sono pregate di indicare la suddetta disponibilità completando le voci della tabella che sarà messa a disposizione in formato cartaceo.

Le ore eccedenti saranno retribuite, come da CCNL in vigore, in base alle risorse assegnate dal Ministero con il MOF relativo all'a.s. 2021-2022.

I docenti responsabili di plesso, previa verifica delle ore effettivamente prestate dai docenti, provvederanno a compilare un apposito report che consegneranno al DSGA a fine anno scolastico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Lucia TATULLI

art.3 c.2 Dlgs 39/93