



ISTITUTO DESTINATARIO DI FONDI STRUTTURALI EUROPEI PON FSE-FESR

## Scuola Secondaria di I grado Statale "Gesmundo - Moro - Fiore"

Sede centrale: Plesso Gesmundo Via Salamone 29 - Plesso Moro-Fiore Via Casalicchio 36 - 70038 Terlizzi (BA) - Tel. e fax Presidenza: +39 080 3511958  
Tel. Segreteria: +39 080 3511958 e-mail: bamm290002@istruzione.it - e-mail PEC: bamm290002@pec.istruzione.it - Sito WEB di Istituto: <https://www.gesmundomorofiore.edu.it/> Codice Meccanografico: **BAMM290002** - Codice Fiscale: **93437870723** - Codice Univoco Ufficio **UFZTGG** - Conto corrente postale della scuola **001018049658**

Protocollo n. 1490/U/FESR del 17 marzo 2022

Contratto n. 7/2022

All'Esperto Esterno  
Ing. Sergio SANTOSTASI

All'Albo

Alla sezione "Consulenti e Collaboratori"  
dell'Amministrazione Trasparente

Al sito web

Agli Atti

e p.c. al Direttore SGA

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.1 "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici" – Avviso pubblico prot. n. 20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole.

Codice Identificativo Progetto: 13.1.1A-FESR PON-PU-2021-543. Titolo modulo: "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici". CUP: C19J21037180006.

### Conferimento incarico di Esperto Esterno PROGETTISTA

#### CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA INTELLETTUALE PER LAVORO AUTONOMO OCCASIONALE ai sensi dell'ex art. 2222 del C.C. e successivi

TRA

l'Istituto Scolastico Scuola Sec. di I grado "GESMUNDO-MORO-FIORE" di Terlizzi (BA), C.A.P. 70038, ubicato in via Salamone n.29, C.F. 93437870723, d'ora in poi denominato "committente", in persona del suo legale rappresentante pro-tempore, Dirigente Scolastico Dott.ssa Lucia TATULLI, nata a \_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_,

E

l'Esperto Esterno Ing. SANTOSTASI Sergio nato a \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_

#### PREMESSO CHE

1. l'Istituto Scolastico Scuola Sec. di I grado "GESMUNDO-MORO-FIORE" di Terlizzi intende realizzare nell'ambito del Programma Operativo Nazionale 2014/2020, un progetto finanziato dal Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole di cui all'Avviso pubblico prot. n. 20480 del 20/07/2021;
2. la Scuola è stata autorizzata alla realizzazione del medesimo progetto con nota M.I. prot. n. AOODGEFID/0040055 del 14/10/2021;
3. l'Istituzione Scolastica, per tale autorizzazione, è tenuta ad attenersi alle seguenti disposizioni nazionali e comunitarie: Programma Operativo dei Fondi Strutturali Europei 2014/2020; Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione dei progetti finanziati dal PON "Per la Scuola – Competenze ed ambienti per l'apprendimento 2014/2020";

VISTI

- la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e s.m.i.;
- il Decreto n.129/2018, concernente “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della L. n. 107/2018”;
- il Programma Operativo dei Fondi Strutturali Europei 2014/2020;
- le disposizioni e istruzioni per l’attuazione dei progetti finanziati dal PON “Per la Scuola – Competenze ed Ambienti per l’apprendimento 2014/2020”;
- l’Avviso Pubblico, prot. n. AOODGEFID/20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole. con il quale sono state diramate le istruzioni per la presentazione dei Progetti P.O.N. FESR – Competenze e ambienti per l’apprendimento 2014/2020 Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia – Azione 13.1.1 “Cablaggio strutturato e sicuro all’interno degli edifici scolastici”;
- il Piano n.1068997 inoltrato da questo Istituto in data 14/09/2021;
- le delibere degli Organi Collegiali,
- le graduatorie Regionali dei Progetti ammissibili pubblicate con nota del M.I. AOODGEFID prot. n. 0040043 del 14/10/2021;
- il Decreto del Direttore Generale del Ministero dell’Istruzione - Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione – Direzione Generale per i fondi strutturali per l’istruzione, l’edilizia scolastica e la scuola digitale AOODGEFID – Registro dei Decreti Direttoriali R.0000333 del 14/10/2021;
- la nota M.I. di autorizzazione, Prot. n. AOODGEFID/0040055 del 14/10/2021, con la quale si autorizza questo Istituto alla realizzazione del progetto FESR identificato con il codice 13.1.1A-FESR PON-PU-2021-543,
- la delibera del Consiglio d’Istituto n. 5 del 10/02/2022 di approvazione del Programma Annuale dell’Esercizio finanziario 2022;
- il provvedimento dirigenziale n. 24 di assunzione in bilancio, prot. n. 6337/U/FESR del 1/12/2021;
- il proprio avviso pubblico, prot. n. 888/U/FESR del 19/02/2022, rivolto al personale esterno per il reclutamento del PROGETTISTA per realizzazione del Progetto PON/FESR 13.1.1A-FESR PON-PU-2021-543;
- il D. Lgs. 165/2001;
- la Circolare del Ministero del Lavoro n. 2 del 2 febbraio 2009;
- la nota MIUR prot. n. 34815 del 02/08/2017 circa l’iter di reclutamento del personale esperto e relativi aspetti di natura fiscale e assistenziale;
- la Nota MIUR prot. n. 35926 del 21/09/2017, errata corrige alla nota MIUR prot. n. 34815 del 02/08/2017;
- il Regolamento dell’Istituzione Scolastica per il conferimento degli incarichi agli esperti ed i relativi criteri di selezione adottati deliberato dal Consiglio di Istituto in data 22/11/2021, delibera n. 4;
- il Decreto Dirigenziale di pubblicazione della graduatoria provvisoria, prot. n. 1236/U del 7/03/2022, della figura di progettista esterno del progetto **13.1.1A-FESR PON-PU-2021-543 “Cablaggio strutturato e sicuro all’interno degli edifici scolastici”**;
- il Decreto Dirigenziale di pubblicazione della graduatoria definitiva, prot. n. 1489/U del 17/03/2022, della figura di progettista esterno del progetto **13.1.1A-FESR PON-PU-2021-543 “Cablaggio strutturato e sicuro all’interno degli edifici scolastici”**,

#### **CONSIDERATO CHE**

- al primo posto della graduatoria di merito del progetto **13.1.1A-FESR PON-PU-2021-543 “Cablaggio strutturato e sicuro all’interno degli edifici scolastici”**, per la figura di esperto esterno Progettista, si è utilmente collocato l’Ing. SANTOSTASI Sergio, unico candidato;
- l’esperto progettista è stato subito contattato da questa Istituzione Scolastica per l’avvio delle attività progettuali e immediatamente contattato per il primo sopralluogo finalizzato alla stesura del progetto tecnico per l’attuazione del PON FESR **13.1.1A-FESR PON-PU-2021-543 “Cablaggio strutturato e sicuro all’interno degli edifici scolastici”**,

#### **SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:**

##### **Art. 1 – Premesse**

Le premesse sono parte integrante del presente contratto.

##### **Art. 2 – Oggetto della prestazione**

Il prestatore s'impegna a svolgere una prestazione di lavoro autonomo occasionale avente ad oggetto l'attività di "ESPERTO PROGETTISTA" per la realizzazione del progetto **13.1.1A-FESR PON-PU-2021-543 "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici"** per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole.

Il prestatore svolgerà le attività oggetto del presente contratto personalmente, in piena autonomia, senza alcun vincolo di subordinazione con il committente se non il rispetto del calendario di effettuazione delle attività legato al progetto.

### **Art. 3 – Durata della prestazione**

La prestazione consiste in n. 30 ore di attività di PROGETTISTA del progetto **13.1.1A-FESR PON-PU-2021-543 "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici"** che dovranno essere rese a decorrere dalla stipula del presente contratto e fino al 31/10/2022, data di chiusura del progetto sulla piattaforma GPU o eventuale altra data in caso di richiesta e di concessione di proroga e comunque non oltre il 31/12/2022.

### **Art. 4 – Corrispettivo**

A fronte dell'attività prestata dall'Esperto Progettista, per n. 30 ore massime, secondo un calendario di attività concordato con la Direzione e/o con il DSGA, la Scuola corrisponderà un compenso lordo stato, onnicomprensivo di tutte le ritenute previdenziali ed assistenziali e degli oneri riflessi a carico del prestatore e dell'amministrazione dovuti per legge, dell'IVA, etc. di **€ 1.249,50** (milleduecentoquarantanove/50), pari ad € 41,65 (quarantuno/65) all'ora, lordo stato.

Il pagamento avverrà al termine dell'attività, solo e soltanto previo effettivo accredito dei relativi fondi comunitari; pertanto, alcuna responsabilità potrà essere sollevata alla Scuola in caso di ritardo nella liquidazione.

In caso di rinuncia all'incarico, anche nel corso dell'attività, sarà corrisposto un compenso proporzionale all'attività prestata e cioè corrispondente al numero di ore effettivamente svolte; in caso di mancata realizzazione del progetto o di revoca verrà rescisso subito l'incarico conferito

Nel caso di emissione di fattura elettronica va indicato il codice CUP del progetto **C19J21037180006**, mentre il codice univoco di questa Amministrazione è **UFZTGG**;

Ai fini della liquidazione il prestatore dovrà debitamente compilare e consegnare in Segreteria:

- Registro delle firme debitamente compilato e firmato
- Relazione iniziale e conclusiva della progettazione;
- Caricamento sulla piattaforma GPU di eventuali parti di propria competenza
- Nota debito/Notula;
- Dichiarazione di regolare esecuzione della prestazione a firma del Dirigente Scolastico;
- Dichiarazione relativa alla posizione fiscale e previdenziale;
- Richiesta di accredito del corrispettivo presso un istituto di credito con indicazione di titolarità del conto, nome istituto, e codice IBAN.

La prestazione, in quanto di natura occasionale, non dà diritto al trattamento di fine rapporto, non è soggetta al trattamento previdenziale INPS di cui all'art. 2, comma 26 e ss. della legge 08.08.1995. n. 335 ed al Decreto del Ministero del Lavoro n. 281/1996 e successive modificazioni ed integrazioni, non rientra nel campo di applicazione INAIL.

Ai sensi dell'art. 7 comma 6 D.Lgs. 165/2001 il corrispettivo sarà assoggettato alle disposizioni contenute nella normativa fiscale e previdenziale in materia di lavoro autonomo o come reddito assimilato al reddito di lavoro dipendente.

### **Art. 5 – Rimborso spese**

Tutte le spese sostenute per l'espletamento dell'incarico sono comprese nell'importo orario onnicomprensivo indicato all'art. 4.

### **Art. 6 – Compiti del prestatore**

L'esperto progettista dovrà:

1. predisporre il piano acquisti ed in particolare il capitolato tecnico secondo le indicazioni fornite dal Dirigente Scolastico per consentire l'indizione di una procedura negoziale per la fornitura delle attrezzature previste dal suddetto progetto;
2. mettere in atto l'insieme delle attività propedeutiche all'emanazione dell'avviso pubblico/richesta di offerta/trattativa diretta/ordine di acquisto e del relativo disciplinare e capitolato tecnico per l'acquisto dei beni e dei servizi;
3. redigere il progetto esecutivo dei lavori da eseguire;
4. conoscere in maniera approfondita, per operare in conformità, le linee guida relative all'attuazione dei progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo "Disposizioni e Istruzioni per l'Attuazione delle Iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei";
5. verificare la piena corrispondenza tra le attrezzature previste dal progetto approvato (matrice acquisti o elenco attrezzature) e quelle richieste nel piano degli acquisti (capitolato tecnico);
6. controllare l'integrità e la completezza dei dati relativi al piano FESR inseriti nell'apposita piattaforma telematica dei fondi strutturali PON e di provvedere alla compilazione nella stessa piattaforma, delle matrici degli acquisti;
7. verificare le matrici poste in candidature;
8. modificare le matrici per le nuove esigenze;
9. effettuare il sopralluogo e la verifica degli spazi destinati ai prodotti di rete;
10. effettuare lo studio di fattibilità dei piccoli adattamenti edilizi occorrenti;
11. effettuare l'esecuzione delle planimetrie e di quant'altro necessario alla esecuzione dei lavori e dell'installazione del materiale;
12. provvedere, con l'ausilio del D.S. e del D.S.G.A., alla registrazione di eventuali variazioni alle matrici degli acquisiti che si dovessero rendere necessarie;
13. redigere i verbali dettagliati relativi alla sua attività svolta;
14. verificare la corrispondenza di quanto arrivato a quanto ordinato;

15. garantire la supervisione alla esecuzione dei lavori di installazione della rete e dei piccoli adattamenti edilizi necessari;
16. garantire la supervisione alla verifica di conformità e alla certificazione della rete;
17. redigere un'eventuale relazione esecutiva, se richiesta;
18. coordinarsi con il Responsabile del servizio di prevenzione e protezione e il Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza per la corretta installazione delle dotazioni tecnologiche negli ambienti scolastici, procedendo, se necessario, anche alla richiesta di aggiornamento del DVR;
19. collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore S.G.A per tutte le problematiche relative al piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

#### **Art. 7 – Obblighi accessori a carico del prestatore**

Tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.

Il prestatore, con la sottoscrizione del presente contratto, autorizza espressamente il responsabile della protezione dati ovvero, o in assenza, al Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per le finalità legate al contratto e degli atti connessi e conseguenti allo stesso sensi del regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e successive modificazioni ed integrazioni.

Il prestatore provvede personalmente alla copertura assicurativa privata per responsabilità civile contro terzi e per infortuni e solleva l'istituzione scolastica da qualsiasi responsabilità per danni a persone e/o cose che possano derivare dall'espletamento dell'incarico.

Qualora il prestatore risulta essere un dipendente dell'amministrazione scolastica o di altra Amministrazione è tenuto a produrre entro 3 gg. dalla sottoscrizione del contratto l'autorizzazione del proprio datore di lavoro, ai sensi dell'art.53 del D. Lgs. 165/2001, pena l'annullabilità del contratto.

#### **Art. 8 – Altre disposizioni**

E' facoltà del committente recedere anticipatamente dal contratto con preavviso di 15 giorni, ovvero di prorogarlo in caso di necessità sopravvenuta, previo atto scritto motivato.

Nel caso in cui il prestatore, entro il termine di scadenza fissato, non abbia portato a termine quanto previsto dal presente contratto, il committente avrà la facoltà di risolvere il contratto con il recupero di eventuali importi corrisposti per il periodo della mancata prestazione, salvo il risarcimento dei danni nel caso che dalla mancata prestazione sia derivato un danno all'Amministrazione stessa, anche sottoforma di perdita di eventuali finanziamenti o contributi.

Tale penale non viene applicata qualora il ritardo sia dovuto a causa di forza maggiore non imputabile al prestatore.

Per eventuali controversie relative all'interpretazione e/o esecuzione del presente contratto è territorialmente competente, in via esclusiva, il Foro di Trani.

Per quanto non espressamente disposto dal presente contratto si richiamano, in quanto compatibili, le norme del codice civile in materia di obbligazioni, contratti e di prestazioni d'opera.

Il presente contratto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso ai sensi dell'art.10 della parte II della Tariffa allegata al D.P.R. N. 131/86 relativa al T.U. sull'Imposta di Registro.

L'imposta di bollo sulle eventuali quietanze dei corrispettivi è a carico del prestatore d'opera occasionale.

Terlizzi, 17 Marzo 2022

IL PRESTATORE - Progettista Esterno  
Ing. Sergio SANTOSTASI  
(firmato digitalmente)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO - RUP  
Dott.ssa Lucia TATULLI  
(firmato digitalmente)

Con la sottoscrizione qui di seguito apposta, ai sensi e per gli effetti di cui agli art. 1341 del Codice Civile le parti dichiarano di aver preso attenta visione e di aver attentamente letto e specificatamente approvato gli articoli 1,2,3,4,5,6,7 e 8 del presente contratto.

IL PRESTATORE - Progettista Esterno  
Ing. Sergio SANTOSTASI  
(firmato digitalmente)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO - RUP  
Dott.ssa Lucia TATULLI  
(firmato digitalmente)