



Scuola Secondaria di I grado Statale "Gesmundo - Moro - Fiore"

Sede centrale: Plesso Gesmundo Via Salamone 29 - Plesso Moro-Fiore Via Casalicchio 36 - 70038 Terlizzi (BA) - Tel. e fax Presidenza: +39 080 3511958
 Tel. Segreteria: +39 080 3511958 e-mail: bamm290002@istruzione.it - e-mail PEC: bamm290002@pec.istruzione.it - Sito WEB di Istituto:
<https://www.gesmundomorofiore.edu.it/> Codice Meccanografico: **BAMM290002** - Codice Fiscale: **93437870723** Codice Univoco Ufficio **UFZTGG** - Conto corrente postale della scuola **001018049658**

Terlizzi (vedi segnatuta)

Protocollo (vedi segnatuta)

A:
 Genitori - Tutori legali - Affidatari dell'Alunno

 Classe Anno scolastico 2020-2021

Modulo CONSENSO PRIVACY a Sportello Psicologico

La Scuola Secondaria di I grado Statale "Gesmundo - Moro - Fiore", attenta alle tematiche dell'Inclusione, del benessere scolastico e del contrasto alla dispersione e all'insuccesso formativo, come ampiamente illustrato nel PTOF, **ha aderito al Progetto "Sportello Psicologico"** proposto dal M.I. Il Progetto nello specifico prevede **l'attuazione di incontri-sessioni con il diretto interessato** (alunno-genitore-docente-operatore scolastico) che ne faccia richiesta mediante specifica ed espressa richiesta a mezzo email.

Ai fini della **corretta tutela della privacy** le richieste saranno inoltrate tramite l'indirizzo **serviziopsicologico@gesmundomorofiore.edu.it** al Dirigente Scolastico anche in qualità di Titolare del Trattamento dei dati e saranno gestite dai Docenti incaricati Prof.ssa Anna DISPOTO e prof.ssa Filomena DI RELLA, che provvederanno, per conto del **Dirigente Scolastico - Titolare del Trattamento dei Dati**, a fornire il **presente modello ai fini dell'acquisizione del consenso espresso e specifico** richiesto dalla legge e dal GDPR 679/2016, come richiamato nella nota informativa ex art.13 GDPR pubblicata sul sito.

Gli incontri , a seconda delle condizioni relative alla gestione dei periodi di emergenza COVID-19 si svolgeranno

- IN PRESENZA all'interno di aula CONCRETA dedicata**, nel rigoroso rispetto
 - del protocollo sanitario della gestione dell'emergenza COVID-19
 - dei protocolli di riservatezza e tutela dei dati sensibili.
- IN REMOTO all'interno di aula VIRTUALE attivata mediante il dominio gesmundomorofioreterlizzi.com** , nel rigoroso rispetto
 - del protocollo di tutela della salute **nelle interazioni a distanza mediante mezzi digitali**
 - dei protocolli di riservatezza e tutela dei dati sensibili **nelle interazioni a distanza mediante mezzi digitali**

Il consulente **PSICOLOGO**, selezionato a seguito di Bando Pubblico, è la **Dr.ssa Annamaria MARRONE**.

Considerato che la realizzazione concreta del **progetto-servizio** implica il trattamento di dati sensibili **è necessaria l'acquisizione del CONSENSO INFORMATO da parte dei genitori, tutori legali o affidatari**, previa **informativa ex art.13 del GDPR** relativamente agli aspetti generali e specifici di seguito enucleati che riguardano la tutela della privacy:

- Il **Titolare del Trattamento** dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, è la Scuola Secondaria di I grado "Gesmundo-Moro-Fiore in persona del **Dirigente Scolastico Dott. Domenico COSMAI**;
- Il Titolare del Trattamento Scuola Secondaria di I grado "Gesmundo - Moro - Fiore" ha nominato **RPD Responsabile della Protezione dei Dati la Dr.ssa Filomena DI RELLA che si può contattare ai recapiti della scuola**;
- **Finalità del Trattamento**: in via generale il trattamento dei dati comuni e dei dati di cui agli artt.9 e 10 del GDPR n.2016/679, degli alunni e dei loro familiari da parte del personale dell'Istituto scolastico è finalizzato **all'adempimento delle finalità istituzionali** dello stesso relative all'istruzione e formazione degli alunni ed alle **attività amministrative ed organizzative ad esse strumentali**, connesse agli obblighi previsti da leggi e regolamenti statali, regionali e comunitari. I dati personali previsti dagli artt.9 e 10 del GDPR, saranno **trattati esclusivamente dal personale dell'istituto scolastico, appositamente incaricato**, in base al **principio di stretta indispensabilità dei trattamenti**, secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e di regolamento, ed in particolare dal D.M.305/06 emanato dal M.P.I. che è reperibile - nella forma digitale - nei canali di pubblicità scolastica e che si può richiedere - per la forma cartacea - in visione segreteria qualora ai sensi della normativa anti-contagio, è ammessa la frequenza dei locali scolastici; nell'ambito del progetto di cui trattasi **i dati saranno trattati per le finalità specifiche del progetto ove l'interessato abbia manifestato il proprio consenso**;
- **Destinatari specifici dei dati e informazioni** eventualmente acquisite nel corso del progetto **sarà esclusivamente la Scuola Secondaria di I grado Statale "Gesmundo - Moro - Fiore" di Terlizzi (BA)**;
- **Diritti**. In qualità di interessato, colui che da il consenso ha il diritto di chiedere al titolare del trattamento: 1) **Durata** del trattamento; 2) **Conservazione** dei dati nella contezza che saranno **conservati per il tempo prescritto dalla legge per l'espletamento delle attività istituzionali, gestionali e amministrative** e comunque per il **periodo necessario al perseguimento delle suddette finalità** per le quali sono stati raccolti; i dati verranno conservati secondo le indicazioni delle Regole Tecniche in materia di conservazione digitale degli atti definite da AGID e nei tempi e nei modi indicati dalle Linee Guida per le Istituzioni Scolastiche e dai Piani di Conservazione e Scarto degli Archivi Scolastici definiti dalla Direzione Generale degli Archivi presso il Ministero dei Beni Culturali; la data di inizio del trattamento coincide con il giorno del primo ingresso nella classe di pertinenza; la data di fine del trattamento coincide con la conclusione dl progetto; 3) **Accesso** ai propri dati personali; 4) **Rettifica** dei propri dati personali; 5) **Cancellazione** dei propri dati personali; 6) **Limitazione** del trattamento che riguarda il titolare dei dati personali; 7) **Opposizione** al trattamento dei dati personali; 8) **Revoca** del consenso in qualsiasi momento in relazione a una più specifiche finalità per le quali è stato fornito; 9) **Proposta di reclamo** alla seguente Autorità di Controllo: Garante per la protezione dei dati personali.

INFORMATIVA SPECIFICA per la PRESTAZIONE del servizio "SPORTELLO PSICOLOGICO"

- *Nell'ambito del progetto specifico di "Sportello Psicologico", la prestazione che verrà offerta al minore è una **consulenza psicologica finalizzata al benessere psicologico, al sostegno della crescita e maturazione personali, al sostegno emotivo-affettivo e all'orientamento nei rapporti con in compagni, con i docenti e i genitori** e costituisce un momento qualificante di ascolto e di sviluppo di una relazione di supporto;*
- *La prestazione sarà effettuata attraverso il **colloquio strettamente e rigorosamente personale** come strumento di conoscenza principale;*
- *Il numero degli incontri con il minore potrà variare da un minimo di 1 a un massimo di 5 (salvo eccezioni particolari)*
- ***Il-la consulente psicologo-a** incaricata **valuterà ed eventualmente, se espressamente richiesta, fornirà ai genitori dell'alunna/o le informazioni necessarie a ricercare altri e più adatti interventi** ai sensi dell'art.27 del Codice Deontologico degli Psicologi italiani*
- *La psicologa incaricata è vincolata al **rispetto del Codice Deontologico degli Psicologi italiani** e in particolare è severamente tenuta al **segreto professionale (Art.11)***
- ***Il-la consulente psicologo-a** previa **AUTORIZZAZIONE del DIRIGENTE SCOLASTICO**, può derogare da questo obbligo nei casi previsti dagli Artt.12 e 13 del Codice Deontologico degli Psicologi italiani o quando vi sia richiesta dell'Autorità Giudiziaria*

Dirigente Scolastico
Domenico COSMAI