



## Scuola Secondaria di I grado Statale "Gesmundo - Moro - Fiore"

Sede centrale: Plesso Gesmundo Via Salamone 29 - Plesso Moro-Fiore Via Casalicchio 36 - 70038 Terlizzi (BA) - Tel. e fax Presidenza: +39 080 3511958  
Tel. Segreteria: +39 080 3511958 e-mail: bamm290002@istruzione.it - e-mail PEC: bamm290002@pec.istruzione.it - Sito WEB di Istituto:  
<https://www.gesmundomorofiore.edu.it/> Codice Meccanografico: **BAMB290002** - Codice Fiscale: **93437870723** Codice Univoco Ufficio **UFZTGG** - Conto corrente postale della scuola **001018049658**

Terlizzi (vedi segnatura)

Protocollo (vedi segnatura)

Circolare 061

A:

**Alunni**

**Docenti**

**Genitori**

**Personale ATA**

**Sito WEB di Istituto**

<https://www.gesmundomorofiore.edu.it>

**Amministrazione trasparente**

[https://www.trasparenzascuole.it/Public/AmministrazioneTrasparente.aspx?Customer\\_ID=300e7ace-86b1-496b-b13d-372111c02d8c](https://www.trasparenzascuole.it/Public/AmministrazioneTrasparente.aspx?Customer_ID=300e7ace-86b1-496b-b13d-372111c02d8c)

### Attivazione

## Servizio di assistenza psicologica agli alunni ed al personale scolastico in connessione alla gestione delle fasi emergenziali e post-emergenziali da COVID-19



Si comunica che la scuola ha attivato il servizio di assistenza psicologica per le forme di disagio psicologico, emotivo, affettivo ed esistenziale dovute a situazioni connesse alle fasi emergenziali e post-emergenziali da COVID-19

Il servizio è rivolto alla comunità scolastica

- Alunni attualmente iscritti
- Famiglie di alunni attualmente iscritti
- Personale scolastico (Docenti e ATA) attualmente in servizio

Per famiglie si intende persone legate agli alunni da rapporto di parentela diretta – genitori - che hanno legittimamente ed effettivamente accompagnato il vissuto emotivo, affettivo e cognitivo degli alunni e delle alunne durante i periodi "COVID-19 riferiti". Il servizio è finalizzato a:

- Assistenza e supporto psicologico per:
  - Gestire il malessere psico-fisico dovuto a traumi e disagi derivanti dall'EMERGENZA da COVID-19 e dai periodi successivi (RIENTRO a scuola e RIPARTENZA dell'anno scolastico) comprese le situazioni di solitudine ed isolamento sociale
  - Fornire supporto nei casi di sofferenza psicologica causata da stress lavorativo, domestico e personale per le situazioni "COVID-19 riferite"
  - Fornire aiuto per le difficoltà relazionali connesse ai traumi, disagi e stress sopra menzionati
  - Prevenire l'insorgenza di forme di disagio e/o malessere psico-fisico, individuando le situazioni a rischio
  - Fornire supporto e strumenti immediati per i casi di disagio sociale anche indirettamente riferiti al COVID-19
  - Aiutare la costruzione di strategie per gestire percorsi di educazione alla salute psicofisica
  - Promuovere il sostegno psicologico per fronteggiare situazioni di insicurezza, stress, ansia dovuta ad eccessiva responsabilità, timore di contagio, rientro al lavoro in "presenza", difficoltà di concentrazione, situazione di isolamento vissuta
- Affrontare impostazione di azioni formative generali finalizzate:
  - ad acquisire in autonomia tecniche non specialistiche di gestione del malessere o delle situazioni conflittuali
- Affrontare, dal punto di vista psicologico e culturale, le tematiche riguardanti:
  - i corretti stili di vita
  - la prevenzione di comportamenti a rischio per la salute
  - i percorsi di educazione all'affettività

Il servizio è erogato come "SPORTELLO" così organizzato:

**Prenotazione** Scrivere a:  
[serviziopsicologico@gesmundomorofiore.edu.it](mailto:serviziopsicologico@gesmundomorofiore.edu.it)

\* la prenotazione è garantita da riservatezza

Nell'oggetto indicare la dicitura: Accesso a SERVIZIO di assistenza psicologica

Nel testo della mail indicare sinteticamente:

A. di essere  
 Motivazione 1. Alunno  
 Motivazione 2. Genitore  
 Motivazione 3. Docente  
 Motivazione 4. ATA

B. La motivazione così numerata:  
 Motivazione 1. malessere psico-fisico dovuto a traumi e disagi derivanti dall'EMERGENZA da COVID-19 e dai periodi successivi  
 Motivazione 2. situazioni di solitudine ed isolamento sociale  
 Motivazione 3. sofferenza psicologica causata da stress lavorativo, domestico e personale per le situazioni "COVID-19 riferite  
 Motivazione 4. richiesta di aiuto per le difficoltà relazionali connesse ai traumi, disagi e stress derivanti dall'EMERGENZA da COVID-19 e dai periodi successivi  
 Motivazione 5. necessità di prevenire l'insorgenza di forme di disagio e/o malessere psico-fisico, individuando le situazioni a rischio  
 Motivazione 6. ricevere il sostegno psicologico per fronteggiare situazioni di insicurezza, stress, ansia dovuta ad eccessiva responsabilità, timore di contagio, rientro al lavoro in "presenza", difficoltà di concentrazione, affrontare e gestire disordini dell'affettività derivanti dall'EMERGENZA da COVID-19 e dai periodi successivi  
 Motivazione 7.

La mail sarà recepita dalle docenti TUTOR prof. Anna DISPOTO e prof. Filomena DI RELLA che:  
 - provvederanno ad organizzare le CONSULENZE con la PSICOLOGA dr.ssa Dr.ssa. Anna Maria MARRONE  
 - informeranno il/la richiedente del giorno e l'ora in cui si svolgerà la CONSULENZA

**Luogo** La CONSULENZA si svolgerà presso apposito luogo dedicato:  
 - per il periodo di dicembre il luogo è la biblioteca scolastica

**Procedura** Nel pervenire a scuola secondo l'appuntamento comunicato è necessario:

- essere puntuali
- rispettare le procedure anti-contagio:
  - o indossare mascherina
  - o registrarsi al registro degli accessi indicando solo il proprio Nome e COGNOME (il personale all'ingresso è già informato dell'appuntamento)
  - o firmare l'autodichiarazione di non contagiosità fornita all'ingresso
  - o farsi misurare la temperatura corporea
- recarsi al luogo convenuto accompagnati dal personale
- al termine: uscire dalla scuola accompagnati dal personale
- NON interferire con le attività scolastiche

**TEMPO degli incontri** Il tempo generico di ciascun incontro è ragionevolmente variabile in relazione ai particolari bisogni e necessità- A scopo assolutamente indicativo la consulenza

- NON può eccedere i 45 minuti
- NON può superare i 5-6 richiedenti giornalieri

**CALENDARIO fino al 22 dicembre 2020** Le consulenze si svolgeranno secondo la seguente disponibilità di ricevimento:

mercoledì	16 dicembre 2020	dalle	08:30	alle	13:30	5 ore con pause
venerdì	18 dicembre 2020	dalle	08:30	alle	13:30	5 ore con pause
sabato	19 dicembre 2020	dalle	08:30	alle	13:30	5 ore con pause
martedì	22 dicembre 2020	dalle	08:30	alle	13:30	5 ore con pause

**CALENDARIO per l'anno 2021** Il servizio sarà disponibile per l'anno 2021 per altre 20 ore raggiunte le quali cesserà la sua erogazione Qualora dovesse essere prolungato dal Ministero si provvederà a darne opportuna comunicazione Il CALENDARIO sarà pubblicato a gennaio 2021

DIRIGENTE SCOLASTICO  
 Domenico COSMAI  
 (firma digitale)