



Scuola Secondaria di I grado Statale "Gesmundo - Moro - Fiore"

Circolare 161

A:
Docenti
Famiglie
Alunni
Sito WEB di Istituto
<https://www.gesmundomorofiore.edu.it>
Amministrazione trasparente

https://www.trasparenzascuole.it/Public/AmministrazioneTrasparente.aspx?Customer_ID=300e7ace-86b1-496b-b13d-372111c02d8c

Calendario adempimenti di fine anno - SCRUTINI ed Esami di Stato 2020-2021

Si comunica il **calendario degli adempimenti di scrutinio** e di **esame di Stato 2020-2021**.

Ai sensi del **Protocollo di Intesa** tra Ministero dell'Istruzione e Organizzazioni Sindacali **prot. AOGABMI n. 14 del 21 maggio 2021** è esplicitata la disciplina per lo **svolgimento in sicurezza** degli Esami di Stato: **si svolgeranno in presenza** fatti salvi i casi previsti dalla Ordinanza 52 del 3 marzo 2021.

Per le scuole **secondarie di I grado** per l'a.s. 2020/2021 le misure di sicurezza riprendono e confermano quelle **previste per la Scuola Secondaria di II grado, nel Protocollo d'intesa 2019 - 2020** e nell'allegato Documento tecnico scientifico:

- fatto salvo l'eventuale aggiornamento del modello di autodichiarazione da effettuarsi sulla base delle indicazioni delle autorità sanitarie** competenti
- fatta eccezione per quanto concerne la tipologia di mascherine da adottarsi, che dovranno essere di tipo chirurgico.**
 - non potranno, infatti, essere utilizzate mascherine di comunità
 - è sconsigliato, da parte degli studenti, l'utilizzo delle mascherine FFP2 in ragione del parere del CTS espresso nel verbale

Nota AOGABMI Atti del Ministero n. 14 del 21 maggio 2021

PROTOCOLLO D'INTESA tra Ministero dell'Istruzione (di seguito denominato MI) e Organizzazioni sindacali del settore scuola (di seguito denominate OO.SS.)

"LINEE OPERATIVE PER GARANTIRE IL REGOLARE SVOLGIMENTO DEGLI ESAMI CONCLUSIVI DI STATO 2020/2021"

PREMESSO CHE

- in data 19 maggio 2020 è stato sottoscritto il protocollo di intesa tra MI e OO.SS. per condividere le linee guida per garantire il regolare svolgimento degli esami di Stato 2019-2020;
- al predetto Protocollo 19 maggio 2020 è stato **allegato il Documento tecnico "sulla rimodulazione delle misure contenitive nel settore scolastico** per lo svolgimento dell'esame di stato nella scuola secondaria di secondo grado";
- le parti condividono l'esigenza di garantire il regolare svolgimento degli esami di Stato, anche per l'a.s. 2020-2021, negli Istituti scolastici di istruzione secondaria di 1° e 2° grado, in osservanza delle misure precauzionali di contenimento e contrasto del rischio di epidemia di COVID-19;
- le misure di sicurezza e prevenzione adottate per l'a.s. 2019-2020, sulla base del protocollo d'intesa MI/OO.SS. 2020, si sono dimostrate efficaci;

VISTO

- il protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di COVID 19-**Prot. 87 del 06/08/2020**;
- l'Ordinanza n. 52 del 03/03/2021 concernente la disciplina degli Esami di Stato nel primo ciclo di istruzione per l'anno scolastico 2020/2021;

- l'Ordinanza n. 53 del 03/03/2021 concernente la disciplina degli Esami di Stato nel secondo ciclo di istruzione per l'anno scolastico 2020/2021;

Visto, in particolare

- l'articolo 31 comma 2 dell'Ordinanza n. 53 che prevede che le disposizioni tecniche concernenti le misure di sicurezza per lo svolgimento delle prove d'esame siano diramate con successive indicazioni condivise con le OO.SS.;
- il decreto legge n. 52 del 22/04/2021 contenente Misure urgenti per la graduale ripresa delle attività economiche e sociali nel rispetto delle esigenze di contenimento della diffusione dell'epidemia da COVID-19;

SI CONVIENE QUANTO SEGUE

- le premesse costituiscono parte integrante del presente Protocollo d'intesa tra il MI e le OO.SS.;
- il presente Protocollo disciplina lo svolgimento degli Esami di Stato e degli esami preliminari per l'a.s. 2020/2021. Gli Esami di Stato si svolgeranno in presenza ai sensi delle Ordinanze ministeriali citate in premessa, fatti salvi i casi previsti dalle Ordinanze medesime; gli esami preliminari si svolgono esclusivamente in presenza;
- sono confermate le misure di sicurezza previste nel Protocollo d'intesa 2019 -2020 e nell'allegato Documento tecnico scientifico che, pertanto, si applicano anche agli esami conclusivi di Stato della scuola secondaria di 1° e 2° grado per l'a.s. 2020/2021, fatto salvo l'eventuale aggiornamento del modello di autodichiarazione da effettuarsi sulla base delle indicazioni delle autorità sanitarie competenti e fatta eccezione per quanto concerne la tipologia di mascherine da adottarsi, che dovranno essere di tipo chirurgico. Non potranno, infatti, essere utilizzate mascherine di comunità ed altresì sconsigliato, da parte degli studenti, l'utilizzo delle mascherine FFP2 in ragione del parere del CTS espresso nel verbale n. 10 del 21 aprile 2021. Trovano altresì applicazione le misure previste dal protocollo n. 87 del 6 agosto 2020;
- al fine di garantire il regolare svolgimento degli Esami di Stato, le istituzioni scolastiche utilizzano le risorse finanziarie assegnate dal Ministero per la gestione e l'organizzazione del servizio scolastico nel periodo emergenziale;
- è consentito lo svolgimento delle prove dell'esame di Stato o dei lavori della Commissione d'esame in modalità di videoconferenza nei casi di seguito riportati e secondo le modalità previste nelle Ordinanze ministeriali:
 - come disciplinato dall'articolo 9 dell'O.M. n. 52 del 3 marzo 2021 relativa al primo ciclo di istruzione e dall' art. 8 dell'O.M. n. 53 del 3 marzo 2021 relativa al secondo ciclo di istruzione, per i candidati degenti in luoghi di cura od ospedali, o comunque impossibilitati a lasciare il proprio domicilio nel periodo dell'esame, e per i detenuti;
 - come disciplinato dall'articolo 9 dell'O.M. n. 52 del 3 marzo 2021 relativa al primo ciclo di istruzione e dall' art. 26 dell'O.M. n. 53 del 3 marzo 2021 relativa al secondo ciclo di istruzione:
 1. nei casi in cui le condizioni epidemiologiche e le disposizioni delle autorità competenti lo richiedano;
 2. qualora il dirigente scolastico, o successivamente il presidente della commissione, ravvisi l'impossibilità di applicare le misure di sicurezza stabilite da specifici protocolli nazionali di sicurezza - in conseguenza dell'evoluzione della situazione epidemiologica e delle disposizioni ad essa correlate - e comunichi tale impossibilità all'USR per le conseguenti valutazioni e decisioni;
 3. qualora uno o più commissari d'esame siano impossibilitati a seguire i lavori in presenza, inclusa la prova d'esame, in conseguenza di specifiche disposizioni sanitarie connesse all'emergenza epidemiologica, il presidente della commissione dispone la partecipazione degli interessati in videoconferenza o altra modalità sincrona;
- è ammesso, per l'esame di Stato conclusivo del primo e del secondo ciclo di istruzione, **lo svolgimento a distanza delle riunioni plenarie delle Commissioni d'esame**, in analogia a quanto previsto dalle citate Ordinanze Ministeriali per i lavori delle Commissioni e secondo le modalità ivi stabilite:
 - **nei casi in cui le condizioni epidemiologiche e le disposizioni delle autorità competenti lo richiedano;**
 - qualora il dirigente scolastico, o successivamente il presidente della commissione, ravvisi l'impossibilità di applicare le misure di sicurezza stabilite, comunicando tale impossibilità all'USR.

Il Protocollo d'intesa tra il MI e le OO.SS. contenente le linee guida finalizzate a garantire il regolare svolgimento degli esami conclusivi di Stato per l'a.s. 2020/2021, è condiviso e sottoscritto, in data odierna, dalle parti.

Roma, _____
FSUR

lunedì **7 giugno 2021**

12:00	<i>Termine ultimo consegna da parte degli alunni Classi TERZE degli elaborati dell'Esame di Stato 2020-2021</i>	
15:30	Sorteggio lettera per i Colloqui d'Esame	
16:30	<i>Blocco dei Registri Elettronici (CUT OFF)</i>	

martedì 8 giugno 2021

<i>dalle</i>	<i>alle</i>	<i>SCRUTINI</i>
15:00	15:45	<i>Classe 3N</i>
15:45	16:30	<i>Classe 3G</i>
16:30	17:15	<i>Classe 3H</i>
17:15	18:00	<i>Classe 3D</i>
18:00	18:45	<i>Classe 3E</i>
18:45	19:30	<i>Classe 3B</i>
19:30	20:15	<i>Classe 3C</i>
20:15	21:00	<i>Classe 3A</i>

mercoledì 9 giugno 2021

<i>dalle</i>	<i>alle</i>	<i>SCRUTINI</i>
15:00	15:45	<i>Classe 3I</i>
15:45	16:30	<i>Classe 3L</i>
16:30	17:15	<i>Classe 3M</i>
17:15	18:00	<i>Classe 3F</i>
18:00	18:45	<i>Classe 2F</i>
18:45	19:30	<i>Classe 2E</i>
19:30	20:15	<i>Classe 1E</i>
20:15	21:00	<i>Classe 2G</i>

giovedì 10 giugno 2021

<i>dalle</i>	<i>alle</i>	<i>SCRUTINI</i>
15:00	15:45	<i>Classe 1L</i>
15:45	16:30	<i>Classe 2L</i>
16:30	17:15	<i>Classe 1M</i>
17:15	18:00	<i>Classe 2M</i>
18:00	18:45	<i>Classe 1A</i>
18:45	19:30	<i>Classe 2A</i>
19:30	20:15	<i>Classe 1B</i>
20:15	21:00	<i>Classe 2B</i>

venerdì 11 giugno 2021

8:30	13:30	Ultimo giorno di Scuola	13:30 Termine anno scolastico
dalle	alle	SCRUTINI	
15:00	15:45	Classe 1N	
15:45	16:30	Classe 2N	
16:30	17:15	Classe 1I	
17:15	18:00	Classe 2I	
18:00	18:45	Classe 1D	
18:45	19:30	Classe 2D	
19:30	20:15	Classe 1C	
20:15	21:00	Classe 2C	

Sostituzione di membri dei Consigli di Classe

Gli SCRUTINI vanno effettuati in presenza dell'intero consiglio di classe (collegio PERFETTO), presieduto dal Dirigente Scolastico o da suo sostituto in caso di impedimento

La mancata presenza di un **DOCENTE** membro del consiglio di classe, per la natura delle operazioni che vi si compiono, DEVE prevedere accertamento della possibilità che si tratti di **ASSENZA** temporanea valutata in massimo **10** minuti ovvero **ASSENZA** da considerarsi **DEFINITIVA**. In caso di **ASSENZA DEFINITIVA** è necessaria:

- continuazione per sostituzione con altro docente della **DISCIPLINA** con provvedimento comunicato per vie brevi e formalizzato successivamente in forma **SCRITTA** (da acquisire a verbale)
- **acquisizione della DOCUMENTALITA' COMPLETA del docente sostituito** con profilo di tutti gli alunni della classe
- **acquisizione dei pareri MOTIVATI e DOCUMENTATI del docente sostituito** in merito ai **pronunciamenti delle proposte di VOTO FINALE** (classi intermedia **PRIME** e **SECONDE**) e di **VOTO di AMMISSIONE** (classi **TERZE**)
- **acquisizione della CERTEZZA di correttezza e completezza delle iscrizioni documentali nel Registro Elettronico, della congruità dei voti e delle valutazioni inserite**
- **il docente sostituito partecipa alla valutazione di SCRUTINIO a pieno TITOLO con le responsabilità connesse**

sabato 12 giugno 2021

08:00		Publicazione Tabelloni degli esiti degli SCRUTINI	
08:00		Circolare di Convocazione candidati per l'Esame di Stato 2020-2021	
08:00	09:00	Riunione PLENARIA IN PRESENZA della Commissione Esami di Stato 2020-2021 - ANDRONE del Plesso GESMUNDO	
09:00	11:20	Riunione PRELIMINARE delle Sottocommissioni Esami di Stato 2020-2022	
09:00	09:20	Riunione IV Sottocommissione (3D)	
09:00	09:20	Riunione IX Sottocommissione (3I)	
09:20	09:40	Riunione III Sottocommissione (3C)	
09:20	09:40	Riunione VI Sottocommissione (3F)	
09:40	10:00	Riunione XII Sottocommissione (3N)	
10:00	10:20	Riunione VII Sottocommissione (3G)	
10:00	10:20	Riunione II Sottocommissione (3B)	
10:20	10:40	Riunione VIII Sottocommissione (3H)	
10:20	10:40	Riunione I Sottocommissione (3A)	
10:40	11:00	Riunione V Sottocommissione (3E)	
10:40	11:00	Riunione X Sottocommissione (3L)	
11:00	11:20	Riunione XI Sottocommissione (3M)	

<i>dalle</i>	<i>alle</i>				<i>dalle</i>	<i>alle</i>	<i>L'ordine dipende dalla lettera sorteggiata una sola volta per tutte le classi</i>	
08:00	08:25	Candidato 1	Classe 3D		08:00	08:25	Candidato 1	Classe 3I
08:25	08:50	Candidato 2	Classe 3D		08:25	08:50	Candidato 2	Classe 3I
08:50	09:15	Candidato 3	Classe 3D		08:50	09:15	Candidato 3	Classe 3I
09:15	09:40	Candidato 4	Classe 3D		09:15	09:40	Candidato 4	Classe 3I
09:40	10:05	Candidato 5	Classe 3D		09:40	10:05	Candidato 5	Classe 3I
10:05	10:30	Candidato 6	Classe 3D		10:05	10:30	Candidato 6	Classe 3I
10:45	11:10	Candidato 7	Classe 3D		10:45	11:10	Candidato 7	Classe 3I
11:10	11:35	Candidato 8	Classe 3D		11:10	11:35	Candidato 8	Classe 3I
11:35	12:00	Candidato 9	Classe 3D		11:35	12:00	Candidato 9	Classe 3I
12:00	12:25	Candidato 10	Classe 3D		12:00	12:25	Candidato 10	Classe 3I
12:25	12:50	Candidato 11	Classe 3D		12:25	12:50	Candidato 11	Classe 3I
12:50	13:15	Candidato 12	Classe 3D		12:50	13:15	Candidato 12	Classe 3I
13:15	13:40	Candidato 13	Classe 3D		13:15	13:40	Candidato 13	Classe 3I
15:00	15:25	Candidato 14	Classe 3D		15:00	15:25	Candidato 14	Classe 3I
15:25	15:50	Candidato 15	Classe 3D		15:25	15:50	Candidato 15	Classe 3I
15:50	16:15	Candidato 16	Classe 3D		15:50	16:15	Candidato 16	Classe 3I
16:15	16:40	Candidato 17	Classe 3D		16:15	16:40	Candidato 17	Classe 3I
16:40	17:05	Candidato 18	Classe 3D		16:40	17:05	Candidato 18	Classe 3I
17:05	17:30	Candidato 19	Classe 3D		17:05	17:30	Candidato 19	Classe 3I
17:30	17:55	Candidato 20	Classe 3D		17:30	17:55	Candidato 20	Classe 3I
17:55	18:20	Candidato 21	Classe 3D		17:55	18:20	Candidato 21	Classe 3I
18:20	18:45	Candidato 22	Classe 3D		18:20	18:45	Candidato 22	Classe 3I
18:45	19:10	Candidato 23	Classe 3D		18:45	19:10	Candidato 23	Classe 3I
19:10	19:35	Candidato 24	Classe 3D		19:10	19:35	Candidato 24	Classe 3I
					19:35	20:00	Candidato 25	Classe 3I
20:00	Verbalizzazione e Redazione degli STATINI di ciascun candidato							

<i>dalle</i>	<i>alle</i>				<i>dalle</i>	<i>alle</i>	<i>L'ordine dipende dalla lettera sorteggiata una sola volta per tutte le classi</i>	
08:00	08:25	Candidato 1	Classe 3E		08:00	08:25	Candidato 1	Classe 3L
08:25	08:50	Candidato 2	Classe 3E		08:25	08:50	Candidato 2	Classe 3L
08:50	09:15	Candidato 3	Classe 3E		08:50	09:15	Candidato 3	Classe 3L
09:15	09:40	Candidato 4	Classe 3E		09:15	09:40	Candidato 4	Classe 3L
09:40	10:05	Candidato 5	Classe 3E		09:40	10:05	Candidato 5	Classe 3L
10:05	10:30	Candidato 6	Classe 3E		10:05	10:30	Candidato 6	Classe 3L
10:45	11:10	Candidato 7	Classe 3E		10:45	11:10	Candidato 7	Classe 3L
11:10	11:35	Candidato 8	Classe 3E		11:10	11:35	Candidato 8	Classe 3L
11:35	12:00	Candidato 9	Classe 3E		11:35	12:00	Candidato 9	Classe 3L
12:00	12:25	Candidato 10	Classe 3E		12:00	12:25	Candidato 10	Classe 3L
12:25	12:50	Candidato 11	Classe 3E		12:25	12:50	Candidato 11	Classe 3L
12:50	13:15	Candidato 12	Classe 3E		12:50	13:15	Candidato 12	Classe 3L
13:15	13:40	Candidato 13	Classe 3E		13:15	13:40	Candidato 13	Classe 3L
15:00	15:25	Candidato 14	Classe 3E		15:00	15:25	Candidato 14	Classe 3L
15:25	15:50	Candidato 15	Classe 3E		15:25	15:50	Candidato 15	Classe 3L
15:50	16:15	Candidato 16	Classe 3E		15:50	16:15	Candidato 16	Classe 3L
16:15	16:40	Candidato 17	Classe 3E		16:15	16:40	Candidato 17	Classe 3L
16:40	17:05	Candidato 18	Classe 3E		16:40	17:05	Candidato 18	Classe 3L
17:05	17:30	Candidato 19	Classe 3E		17:05	17:30	Candidato 19	Classe 3L
17:30	17:55	Candidato 20	Classe 3E		17:30	17:55	Candidato 20	Classe 3L
17:55	18:20	Candidato 21	Classe 3E		17:55	18:20	Candidato 21	Classe 3L
18:20	18:45	Candidato 22	Classe 3E		18:20	18:45	Candidato 22	Classe 3L
18:45	19:10	Candidato 23	Classe 3E		18:45	19:10	Candidato 23	Classe 3L
19:10	19:35	Candidato 24	Classe 3E					
19:35	20:00	Candidato 25	Classe 3E					
20:00	Verbalizzazione e Redazione degli STATINI di ciascun candidato							

mercoledì 16 giugno 2021

dalle	alle				dalle	alle	L'ordine dipende dalla lettera sorteggiata una sola volta per tutte le classi	
08:00	08:25	Candidato 1	Classe 3A		08:00	08:25	Candidato 1	Classe 3H
08:25	08:50	Candidato 2	Classe 3A		08:25	08:50	Candidato 2	Classe 3H
08:50	09:15	Candidato 3	Classe 3A		08:50	09:15	Candidato 3	Classe 3H
09:15	09:40	Candidato 4	Classe 3A		09:15	09:40	Candidato 4	Classe 3H
09:40	10:05	Candidato 5	Classe 3A		09:40	10:05	Candidato 5	Classe 3H
10:05	10:30	Candidato 6	Classe 3A		10:05	10:30	Candidato 6	Classe 3H
10:45	11:10	Candidato 7	Classe 3A		10:45	11:10	Candidato 7	Classe 3H
11:10	11:35	Candidato 8	Classe 3A		11:10	11:35	Candidato 8	Classe 3H
11:35	12:00	Candidato 9	Classe 3A		11:35	12:00	Candidato 9	Classe 3H
12:00	12:25	Candidato 10	Classe 3A		12:00	12:25	Candidato 10	Classe 3H
12:25	12:50	Candidato 11	Classe 3A		12:25	12:50	Candidato 11	Classe 3H
12:50	13:15	Candidato 12	Classe 3A		12:50	13:15	Candidato 12	Classe 3H
13:15	13:40	Candidato 13	Classe 3A		13:15	13:40	Candidato 13	Classe 3H
15:00	15:25	Candidato 14	Classe 3A		15:00	15:25	Candidato 14	Classe 3H
15:25	15:50	Candidato 15	Classe 3A		15:25	15:50	Candidato 15	Classe 3H
15:50	16:15	Candidato 16	Classe 3A		15:50	16:15	Candidato 16	Classe 3H
16:15	16:40	Candidato 17	Classe 3A		16:15	16:40	Candidato 17	Classe 3H
16:40	17:05	Candidato 18	Classe 3A		16:40	17:05	Candidato 18	Classe 3H
17:05	17:30	Candidato 19	Classe 3A		17:05	17:30	Candidato 19	Classe 3H
17:30	17:55	Candidato 20	Classe 3A		17:30	17:55	Candidato 20	Classe 3H
17:55	18:20	Candidato 21	Classe 3A		17:55	18:20	Candidato 21	Classe 3H
18:20	18:45	Candidato 22	Classe 3A		18:20	18:45	Candidato 22	Classe 3H
18:45	19:10	Candidato 23	Classe 3A		18:45	19:10	Candidato 23	Classe 3H
19:10	19:35	Candidato 24	Classe 3A					
20:00	Verbalizzazione e Redazione degli STATINI di ciascun candidato							

dalle	alle				dalle	alle	L'ordine dipende dalla lettera sorteggiata una sola volta per tutte le classi	
08:00	08:25	Candidato 1	Classe 3C		08:00	08:25	Candidato 1	Classe 3F
08:25	08:50	Candidato 2	Classe 3C		08:25	08:50	Candidato 2	Classe 3F
08:50	09:15	Candidato 3	Classe 3C		08:50	09:15	Candidato 3	Classe 3F
09:15	09:40	Candidato 4	Classe 3C		09:15	09:40	Candidato 4	Classe 3F
09:40	10:05	Candidato 5	Classe 3C		09:40	10:05	Candidato 5	Classe 3F
10:05	10:30	Candidato 6	Classe 3C		10:05	10:30	Candidato 6	Classe 3F
10:45	11:10	Candidato 7	Classe 3C		10:45	11:10	Candidato 7	Classe 3F
11:10	11:35	Candidato 8	Classe 3C		11:10	11:35	Candidato 8	Classe 3F
11:35	12:00	Candidato 9	Classe 3C		11:35	12:00	Candidato 9	Classe 3F
12:00	12:25	Candidato 10	Classe 3C		12:00	12:25	Candidato 10	Classe 3F
12:25	12:50	Candidato 11	Classe 3C		12:25	12:50	Candidato 11	Classe 3F
12:50	13:15	Candidato 12	Classe 3C		12:50	13:15	Candidato 12	Classe 3F
13:15	13:40	Candidato 13	Classe 3C		13:15	13:40	Candidato 13	Classe 3F
15:00	15:25	Candidato 14	Classe 3C		15:00	15:25	Candidato 14	Classe 3F
15:25	15:50	Candidato 15	Classe 3C		15:25	15:50	Candidato 15	Classe 3F
15:50	16:15	Candidato 16	Classe 3C		15:50	16:15	Candidato 16	Classe 3F
16:15	16:40	Candidato 17	Classe 3C		16:15	16:40	Candidato 17	Classe 3F
16:40	17:05	Candidato 18	Classe 3C		16:40	17:05	Candidato 18	Classe 3F
17:05	17:30	Candidato 19	Classe 3C		17:05	17:30	Candidato 19	Classe 3F
17:30	17:55	Candidato 20	Classe 3C		17:30	17:55	Candidato 20	Classe 3F
17:55	18:20	Candidato 21	Classe 3C		17:55	18:20	Candidato 21	Classe 3F
					18:20	18:45	Candidato 22	Classe 3F
					18:45	19:10	Candidato 23	Classe 3F
					19:10	19:35	Candidato 24	Classe 3F
					19:35	20:00	Candidato 25	
20:00	Verbalizzazione e Redazione degli STATINI di ciascun candidato							

	dalle	alle				dalle	alle	L'ordine dipende dalla lettera sorteggiata una sola volta per tutte le classi	
	08:00	08:25	Candidato 1	Classe 3B		08:00	08:25	Candidato 1	Classe 3G
	08:25	08:50	Candidato 2	Classe 3B		08:25	08:50	Candidato 2	Classe 3G
	08:50	09:15	Candidato 3	Classe 3B		08:50	09:15	Candidato 3	Classe 3G
	09:15	09:40	Candidato 4	Classe 3B		09:15	09:40	Candidato 4	Classe 3G
	09:40	10:05	Candidato 5	Classe 3B		09:40	10:05	Candidato 5	Classe 3G
	10:05	10:30	Candidato 6	Classe 3B		10:05	10:30	Candidato 6	Classe 3G
	10:45	11:10	Candidato 7	Classe 3B		10:45	11:10	Candidato 7	Classe 3G
	11:10	11:35	Candidato 8	Classe 3B		11:10	11:35	Candidato 8	Classe 3G
	11:35	12:00	Candidato 9	Classe 3B		11:35	12:00	Candidato 9	Classe 3G
	12:00	12:25	Candidato 10	Classe 3B		12:00	12:25	Candidato 10	Classe 3G
	12:25	12:50	Candidato 11	Classe 3B		12:25	12:50	Candidato 11	Classe 3G
	12:50	13:15	Candidato 12	Classe 3B		12:50	13:15	Candidato 12	Classe 3G
	13:15	13:40	Candidato 13	Classe 3B		13:15	13:40	Candidato 13	Classe 3G
	15:00	15:25	Candidato 14	Classe 3B		15:00	15:25	Candidato 14	Classe 3G
	15:25	15:50	Candidato 15	Classe 3B		15:25	15:50	Candidato 15	Classe 3G
	15:50	16:15	Candidato 16	Classe 3B		15:50	16:15	Candidato 16	Classe 3G
	16:15	16:40	Candidato 17	Classe 3B		16:15	16:40	Candidato 17	Classe 3G
	16:40	17:05	Candidato 18	Classe 3B		16:40	17:05	Candidato 18	Classe 3G
	17:05	17:30	Candidato 19	Classe 3B		17:05	17:30	Candidato 19	Classe 3G
	17:30	17:55	Candidato 20	Classe 3B		17:30	17:55	Candidato 20	Classe 3G
	17:55	18:20	Candidato 21	Classe 3B		17:55	18:20	Candidato 21	Classe 3G
						18:20	18:45	Candidato 22	Classe 3G
						18:45	19:10	Candidato 23	Classe 3G
						19:10	19:35	Candidato 24	Classe 3G
20:00	Verbalizzazione e Redazione degli STATINI di ciascun candidato								

dalle	alle	L'ordine dipende dalla lettera sorteggiata una sola volta per tutte le classi	
08:00	08:25	Candidato 1	Classe 3N
08:25	08:50	Candidato 2	Classe 3N
08:50	09:15	Candidato 3	Classe 3N
09:15	09:40	Candidato 4	Classe 3N
09:40	10:05	Candidato 5	Classe 3N
10:05	10:30	Candidato 6	Classe 3N
10:45	11:10	Candidato 7	Classe 3N
11:10	11:35	Candidato 8	Classe 3N
11:35	12:00	Candidato 9	Classe 3N
12:00	12:25	Candidato 10	Classe 3N
12:25	12:50	Candidato 11	Classe 3N
12:50	13:15	Candidato 12	Classe 3N
13:15	13:40	Candidato 13	Classe 3N
15:00	15:25	Candidato 14	Classe 3N
15:25	15:50	Candidato 15	Classe 3N
15:50	16:15	Candidato 16	Classe 3N
16:15	16:40	Candidato 17	Classe 3N
16:40	17:05	Candidato 18	Classe 3N
17:05	17:30	Candidato 19	Classe 3N
17:30	17:55	Candidato 20	Classe 3N
17:55	18:20	Candidato 21	Classe 3N
18:20	18:45	Candidato 22	Classe 3N
18:45	19:10	Candidato 23	Classe 3N
19:10	19:35	Candidato 24	Classe 3N
20:00	Verbalizzazione e Redazione degli STATINI di ciascun candidato		

lunedì 21 giugno 2021

<i>dalle</i>	<i>alle</i>	<i>L'ordine dipende dalla lettera sorteggiata una sola volta per tutte le classi</i>	
08:00	08:25	Candidato 1	Classe 3M
08:25	08:50	Candidato 2	Classe 3M
08:50	09:15	Candidato 3	Classe 3M
09:15	09:40	Candidato 4	Classe 3M
09:40	10:05	Candidato 5	Classe 3M
10:05	10:30	Candidato 6	Classe 3M
10:45	11:10	Candidato 7	Classe 3M
11:10	11:35	Candidato 8	Classe 3M
11:35	12:00	Candidato 9	Classe 3M
12:00	12:25	Candidato 10	Classe 3M
12:25	12:50	Candidato 11	Classe 3M
12:50	13:15	Candidato 12	Classe 3M
13:15	13:40	Candidato 13	Classe 3M
15:00	15:25	Candidato 14	Classe 3M
15:25	15:50	Candidato 15	Classe 3M
15:50	16:15	Candidato 16	Classe 3M
16:15	16:40	Candidato 17	Classe 3M
16:40	17:05	Candidato 18	Classe 3M
17:05	17:30	Candidato 19	Classe 3M
17:30	17:55	Candidato 20	Classe 3M
17:55	18:20	Candidato 21	Classe 3M
18:20	18:45	Candidato 22	Classe 3M
18:45	19:10	Candidato 23	Classe 3M
20:00		Verbalizzazione e Redazione degli STATINI di ciascun candidato	

Sostituzione di Commissari

La SESSIONE di Esame di Stato va effettuata in presenza dell' **intero consiglio di classe** (collegio PERFETTO), presieduto dal coordinatore di classe come **Presidente di Sottocommissione**:

- La **mancata presenza di un DOCENTE** membro del consiglio di classe-sottocommissione, per la natura delle operazioni che vi si compiono, DEVE prevedere accertamento della possibilità che si tratti di ASSENZA temporanea valutata in massimo **10** minuti ovvero ASSENZA da considerarsi DEFINITIVA. In caso di ASSENZA DEFINITIVA è necessaria:
 - continuazione per sostituzione con altro docente della DISCIPLINA – prioritariamente NON impegnato in esame di Stato - con comunicazione per vie brevi e formalizzazione SCRITTA successiva la lettura dei RIASSUNTI degli ELABORATI che avviene contestualmente alla PRESENTAZIONE degli stessi da parte del candidato o candidata
 - la lettura dei riassunti è efficace alla piena partecipazione alla sessione avendo specificato la importanza della TRASVERSALITA' e INTERDISCIPLINARIETA' degli elaborati
 - gli ELABORATI devono essere in forma FRUIBILE affinché il docente sostituto ne abbia contezza in tempi congrui
 - il docente sostituto partecipa alla valutazione della PRESENTAZIONE dell'elaborato e del COLLOQUIO
- La ASSENZA di un alunno o alunna, per la natura delle operazioni che vi si compiono, DEVE prevedere: a) se TEMPORANEA : differimento in coda agli altri colloqui; b) se PERMANENTE : differimento in SESSIONE SUPPLETIVA

martedì 22 giugno 2021

Eventuali suppletive

dalle	alle			dalle	alle	L'ordine dipende dalla lettera sorteggiata una sola volta per tutte le classi	
08:00	08:25	Candidato 1	Suppletiva	08:00	08:25	Candidato 6	Suppletiva
08:25	08:50	Candidato 2	Suppletiva	08:25	08:50	Candidato 7	Suppletiva
08:50	09:15	Candidato 3	Suppletiva	08:50	09:15	Candidato 8	Suppletiva
09:15	09:40	Candidato 4	Suppletiva	09:15	09:40	Candidato 9	Suppletiva
09:40	10:05	Candidato 5	Suppletiva	09:40	10:05	Candidato 10	Suppletiva

Le suppletive saranno svolte dalle sottocommissioni di appartenenza dell'alunno impossibilitato dal calendario ordinario di esame

martedì 22 giugno 2021

Riunione FINALE IN PRESENZA delle Sottocommissioni

Con intervento del Presidente di Commissione si effettua:

- controllo formale della correttezza e legittimità delle procedure e delle documentalità di esame
- formulazione della proposta di voto FINALE (comprensiva anche di eventuale lode) per ciascun candidato o candidata, da portare in Commissione ai fini della delibera

10:15	10:45	Riunione I Sottocommissione (3A)
10:45	11:15	Riunione II Sottocommissione (3B)
11:15	11:45	Riunione III Sottocommissione (3C)
11:45	12:15	Riunione IV Sottocommissione (3D)
12:15	12:45	Riunione V Sottocommissione (3E)
12:45	13:15	Riunione VI Sottocommissione (3F)
15:45	16:15	Riunione VII Sottocommissione (3G)
16:15	16:45	Riunione VIII Sottocommissione (3H)
16:45	17:15	Riunione IX Sottocommissione (3I)
17:15	17:45	Riunione X Sottocommissione (3L)
17:45	18:15	Riunione XI Sottocommissione (3M)
18:15	18:45	Riunione XII Sottocommissione (3N)

Commissione: Riunione PLENARIA FINALE IN PRESENZA : ore 10:00

La Valutazione finale, processo unico attribuito alla Commissione, consiste delle seguenti fasi:

- ❑ **Ratifica**
 - La Commissione acquisisce formalmente i pareri delle Sottocommissioni
- ❑ **Delibera del voto finale**
 - Il segretario di Commissione **legge** le proposte di Voto FINALE di ciascun candidato presentate dalle singole Sottocommissioni per ciascuna classe
 - Ogni membro della Commissione delibera per ogni classe terza
- ❑ **Scioglimento della Commissione**
 - Proclamazione di chiusura

Ore 12:00 Pubblicazione degli ESITI degli Esami

L'esito dell'esame sarà reso pubblico mediante affissione all'albo della scuola sede della Sottocommissione al termine delle operazioni d'esame, ossia mediante **affissione di tabelloni in appositi spazi** (le sottocommissioni 3A-3B-3C-3D-3E-3F-3G-3H esporranno al Plesso GEMUNDO e le sottocommissioni 3I-3L-3M-3N esporranno al Plesso MORO-FIORE). Nella visione degli esiti IN PRESENZA, anche in relazione alle ultime disposizioni normative (Nota **prot. AOOGABMI n. 14 del 21 maggio 2021**), è necessario osservare il divieto di assembramento e gli obblighi di uso di mascherine, di igienizzazione, di osservanza di misure di verifica di assenza di sintomatologia riconducibile al COVID-19 ed di ogni altro dispositivo di profilassi anti-contagio. Si rammenta : 1) che il certificato "VERDE" di completamento delle vaccinazioni consente solo gli spostamenti ma non la deroga alle misure anti-contagio sopra citate; 2) come da DELIBERA del CONSIGLIO dei MINISTRI del 21 aprile 2021 lo stato di emergenza – con gli obblighi connessi - è prorogato al 31 luglio 2021.

L'esito dell'esame riporterà **l'indicazione del punteggio finale conseguito**, inclusa la menzione della lode nel caso in cui questa sia stata attribuita dalla Commissione.

L'esito dell'esame sarà altresì **pubblicato**, sempre al termine delle operazioni d'esame, **nel registro elettronico, ma solo ed unicamente nell'area documentale riservata di tale registro** a cui possono accedere gli alunni della classe interessata.

Per gli alunni che non hanno superato l'esame l'esito dovrà riportare solo ed unicamente la dicitura "NON diplomato", senza esplicitazione del voto finale conseguito.

Per gli alunni con disabilità e con disturbi specifici dell'apprendimento non deve essere fatta menzione delle eventuali modalità di svolgimento dell'esame né nel diploma finale rilasciato al termine degli esami del primo ciclo e né nei tabelloni affissi all'albo di istituto.

Lode

Come approvato nel Collegio Docenti del 21 maggio 2021 (Revisione ed integrazione del VADEMECUM della VALUTAZIONE), in assenza dei requisiti previsti tradizionalmente (deliberazione di giudizio di idoneità come rappresentazione del curriculum dell'alunno secondo regole preventivamente e positivamente normate, effettuazione di tutte le prove scritte per l'Esame di Stato, compresa quella nazionale) i consigli di classe procedono ai sensi della OM 52 del 3 marzo 2021, prevedendo che la valutazione finale, se espressa con la **votazione di dieci decimi**, può essere accompagnata dalla **lode**, con deliberazione all'**unanimità** del consiglio di classe, in **relazione alle valutazioni conseguite nel percorso scolastico del triennio**. Pertanto la LODE si attribuisce:

- a seguito di ATTRIBUZIONE del VOTO FINALE pari a 10/10, comprensivo: 1) della massima valutazione conseguibile nella PROVA ORALE equivalente all'INTERO esame di Stato 2020-2021;
- in considerazione delle **valutazioni conseguite nel percorso scolastico del triennio**, che in via indicativa, a discrezione del Consiglio di classe, possono avvalersi, in analogia a quanto contenuto nell'art. 8 del Dlgs 62/2017, della **verifica (opportunamente verbalizzata)** che nel corso del triennio il/la candidato/a :
 - **abbia partecipato alle attività scolastiche e ai progetti di potenziamento proposti in modo scrupoloso, costruttivo ed incisivo, evidenziando un processo di apprendimento funzionale e produttivo e raggiungendo risultati elevati:**
 - avendo riscontro di evidenza verificato complessivamente dal consiglio di classe nelle NOTAZIONI del REGISTRO ELETTRONICO, nelle RELAZIONI FINALI del docente di potenziamento, nei REPORT dei progetti di istituto, nelle PROVE di COMPETENZA, nelle SCHEDE di VALUTAZIONE e nelle RELAZIONI di fine anno scolastico dei docenti curricolari;
 - **abbia sempre mostrato nel corso del triennio, nelle attività della DIP didattica in presenza e della DAD didattica distanza capacità espressive, di osservazione, di comprensione e di analisi acute e personali:**
 - avendo riscontro di evidenza verificato complessivamente dal consiglio di classe nelle NOTAZIONI del REGISTRO ELETTRONICO, nelle RELAZIONI FINALI del docente di potenziamento, nei REPORT dei progetti di istituto, nelle PROVE di COMPETENZA, nelle SCHEDE di VALUTAZIONE e nelle RELAZIONI di fine anno scolastico dei docenti curricolari, nel DIARIO di BORDO della valutazione FORMATIVA (relative all'ultimo anno e alla valutazione nella DAD didattica a distanza).

GRIGLIE e ALGORITMI di valutazione

La Commissione, tenendo conto : a) dell'Ordinanza Ministeriale sull'Esame di Stato 2020-2021; b) del VADEMECUM della VALUTAZIONE comprensivo della valutazione dell'esame di Stato; c) delle Circolari di indirizzo del Dirigente Scolastico, presenta – in quanto di sua COMPETENZA - in sede di Riunione PLENARIA:

- la GRIGLIA (intesa come dispositivo operativo che traduce I CRITERI di valutazione) per la VALUTAZIONE della PROVA ORALE equivalente all'integrità dell'esame di Stato 2020-2021; in tal senso potrà prevedere:
 - DISPOSITIVI separati (preferibili e raccomandati):
 - dispositivo separato di VALUTAZIONE della PRESENTAZIONE dell'ELABORATO
 - dispositivo separato di VALUTAZIONE del COLLOQUIO
 - DISPOSITIVO sintetico
 - di valutazione complessiva senza distinguere tra valutazione della PRESENTAZIONE dell'ELABORATO e valutazione del COLLOQUIO

L'ALGORITMO per la Valutazione FINALE è

Il voto finale è frutto della media tra voto di ammissione e voto della prova d'esame. La media è arrotondata all'unità superiore per frazioni pari o superiori a 0,5.

Il Ministero dell'Istruzione, rispondendo alla specifica FAQ, ha precisato come si calcola la media tra il voto di ammissione e la valutazione dell'esame, prevista dall'articolo 4 comma 2 dell'OM 52/2021: effettuando la MEDIA ARITMETICA con n=2

$$M_a = \frac{1}{n} \sum_{i=1}^n x_i$$

tra i DUE voti rappresentati dal VOTO di AMMISSIONE e dal VOTO dell'Esame di Stato, escludendo la possibilità di effettuare una media ponderata (con p= peso attribuito arbitrariamente)

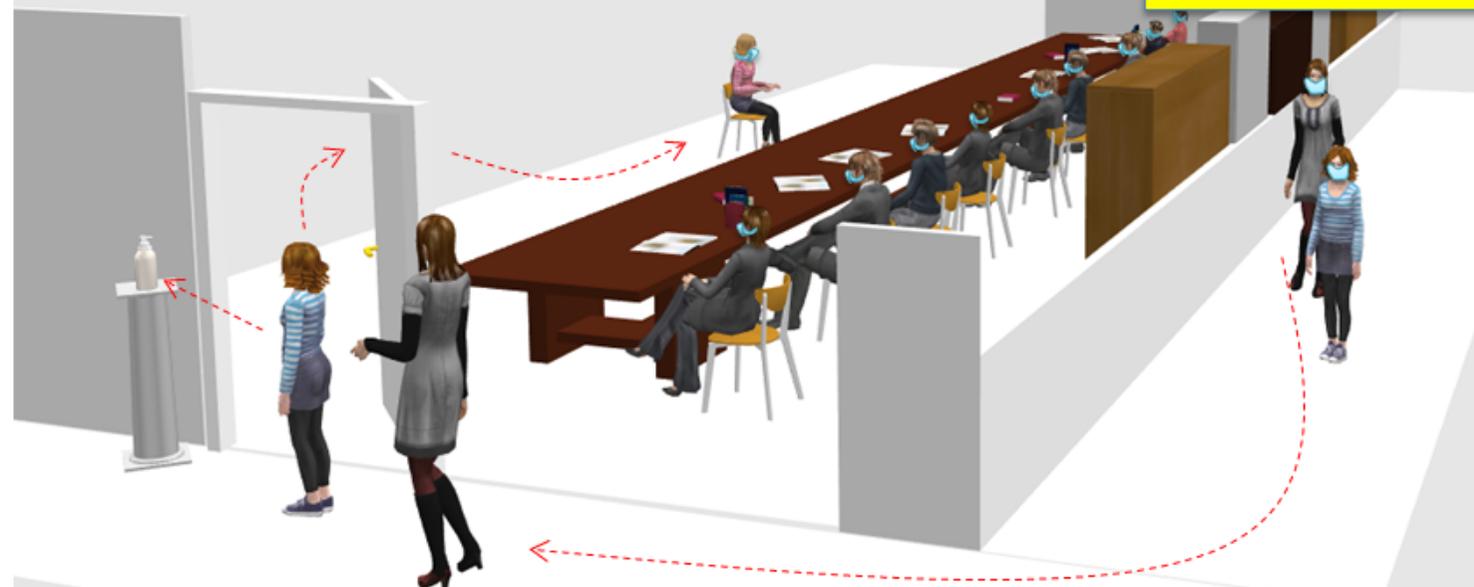
$$\bar{x} = \frac{\sum_{i=1}^n x_i \cdot p_i}{\sum_{i=1}^n p_i} ++$$



Firmato da:
Dirigente Scolastico
Domenico COSMAI
23/05/2021 22:12:13

- ☐ **Un solo testimone**
 - Alunno della stessa classe che assiste all'interno dell'aula

- ☐ Gli alunni si recano a SCUOLA 10 minuti prima dell'orario di avvio dell'esame
- ☐ Gli alunni si recano all'AULA di esame esattamente nell'ora di avvio indicata
- ☐ **Un solo accompagnatore**
 - aspetta fuori



- ☐ **Sanificazione**
 - Il candidato o la candidata si sanificano

- ☐ **Gestire il tempo**
 - Arrivare 15 minuti prima
 - Entrare esattamente al momento indicato
 - **20 minuti l'esame**
 - 1- 2 minuti per accomodarsi
 - 1 -2 minuti per uscire praticando un percorso diverso da quello di entrata
 - 1-2 minuti di sanificazione da parte del collaboratore scolastico
 - Il testimone e l'accompagnatore abbandonano celermente nel rispetto dei protocolli sanitari
 - ✓ divieto anti-assembramento
 - ✓ Mascherine indossate permanentemente
 - ✓ Sanificazione

- ❑ **Esaminatori (Sottocommissione)**
 - Indossano la mascherina permanentemente
 - Sono distanziati di almeno 1,5 metro
- ❑ **PROVA UNICA ORALE**
 - PRESENTAZIONE: come da circolare 160 del 20 maggio 2021 prot. 2463 durata **7-minuti** (indicativi)
 - COLLOQUIO: come da circolare 160 del 20 maggio 2021 prot. 2463 durata **13 minuti** (indicativi)

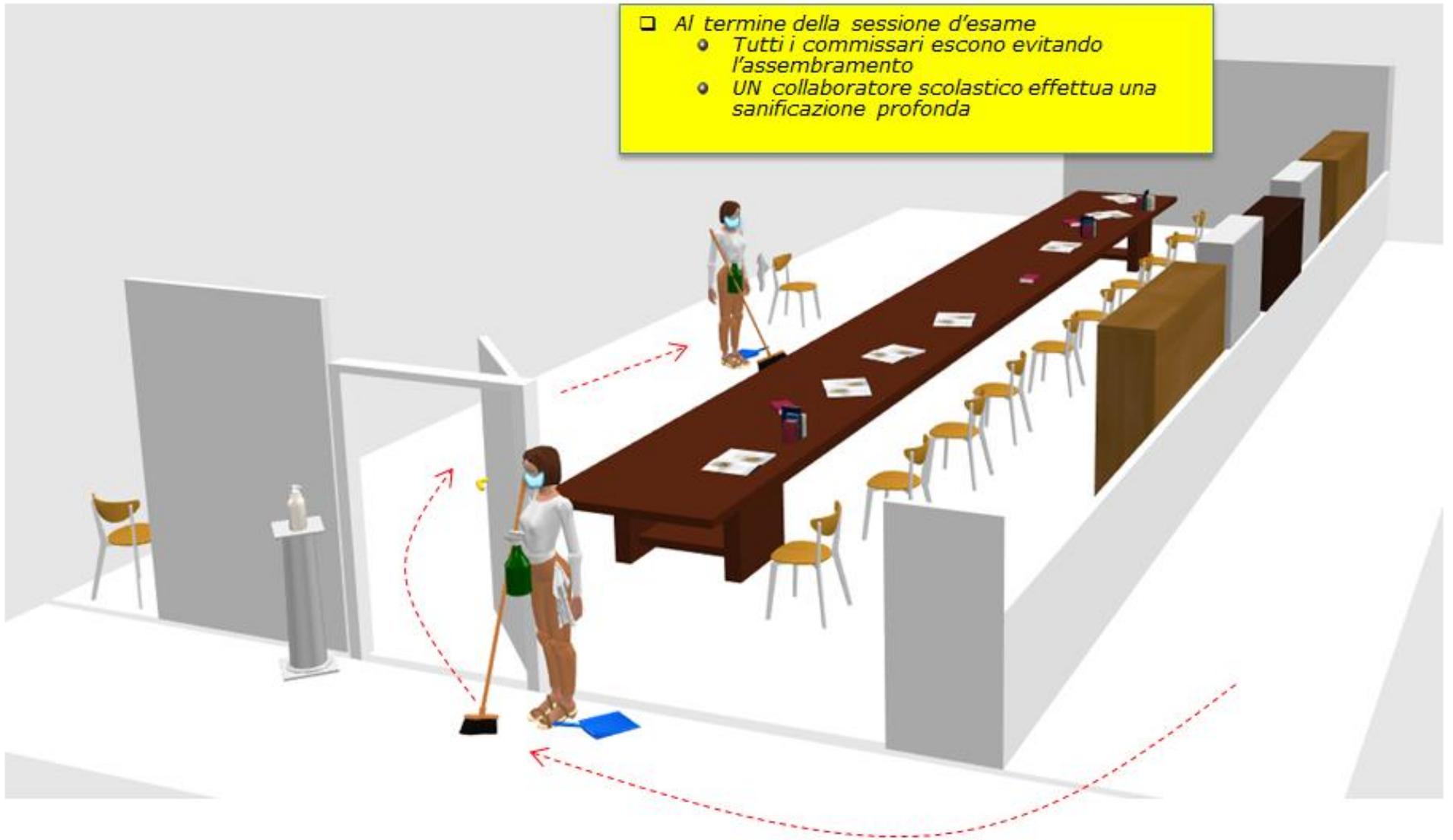


- ❑ **Videoconferenza**
 - Vi è la possibilità che alcuni commissari possano essere collegati in videoconferenza con la seduta d'esame

- ❑ **Testimone**
 - Indossa la mascherina permanentemente

- ❑ **Maschera**
 - Tutti i candidati possono indossare la maschera per tutto il tempo dell'esame
 - Oppure possono abbassarla ugualmente per tutto il tempo dell'esame

- *Al termine della sessione d'esame*
 - *Tutti i commissari escono evitando l'assembramento*
 - *UN collaboratore scolastico effettua una sanificazione profonda*



PROTOCOLLO D'INTESA

LINEE OPERATIVE PER GARANTIRE IL REGOLARE SVOLGIMENTO DEGLI ESAMI CONCLUSIVI DI STATO 2019/2020

- *TENUTO CONTO dell'esigenza di condividere con le OO.SS. le linee operative per garantire il regolare svolgimento degli esami di Stato negli Istituti scolastici di istruzione secondaria di 2° grado statali, in osservanza delle misure precauzionali di contenimento e contrasto del rischio di epidemia di COVID-19;*
- *CONSIDERATA la necessità di tutelare la salute della comunità educante (dirigenti, docenti, personale A.T.A., studenti e genitori) durante lo svolgimento degli esami nel pieno rispetto del principio di precauzione;*
- *VISTO il Protocollo d'intesa tra il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca e il Dipartimento della Protezione Civile della Presidenza del Consiglio dei Ministri sottoscritto in data 15 novembre 2018;*
- *VISTA la Convenzione tra il Ministero dell'Istruzione-Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali e la Croce Rossa Italiana sottoscritta in data 19 maggio 2020;*
- *VISTO il Documento tecnico scientifico per gli esami di Stato del CTS-Comitato Tecnico Scientifico, in data 15 maggio 2020, (che si allega alla presente intesa);*

SI CONVIENE QUANTO SEGUE

La presente Intesa trova applicazione nei casi in cui, tenuto conto dell'evoluzione della dinamica epidemiologica e delle indicazioni fornite dalle autorità competenti e ai sensi delle Ordinanze del Ministro dell'Istruzione 16 maggio 2020, n. 10 e 11, articolo 8 comma 2, gli esami di Stato per l'a.s.2019/20, nonché gli esami preliminari, integrativi e di idoneità si tengano in presenza. Per dare piena attuazione al Documento Tecnico Scientifico saranno attivate, a livello di istituzione scolastica, le relazioni sindacali previste dall'art. 22 del CCNL del comparto "Istruzione e Ricerca" vigente per definire, entro sette giorni, un'intesa sulle seguenti materie:

- *fornitura dei dispositivi di sicurezza*
- *igienizzazione e utilizzazione degli spazi*
- *formazione del personale*
- *intensificazione ed eventuale lavoro straordinario.*

Il Ministero garantisce l'erogazione delle risorse necessarie per l'attuazione delle indicazioni contenute nel Documento tecnico scientifico, in tutte le istituzioni scolastiche del territorio nazionale, sedi di esami di Stato conclusivi del secondo ciclo di istruzione, per l'a.s. 2019/20. A tal fine si impegna ad attivare grazie al Dipartimento per le Risorse umane, finanziarie e strumentali:

- *un servizio dedicato di help desk per le istituzioni scolastiche, attraverso l'attivazione di un numero verde 800903080 attivo dal 28 maggio, dal lunedì al sabato, dalle 9:00 alle 13:00 e dalle 14:00 alle 18:00, con funzioni di frontoffice, al fine di raccogliere quesiti e segnalazioni sull'applicazione delle misure di sicurezza e fornire assistenza e supporto operativo anche di carattere amministrativo;*
- *un Tavolo nazionale permanente, composto da rappresentanti del Ministero, delle OO.SS. firmatarie del presente Protocollo e della Croce Rossa, con funzioni di verifica dell'attuazione del Documento tecnico scientifico presso le istituzioni scolastiche. Presso il tavolo saranno riportate, con cadenza periodica (ogni 2 giorni), le questioni di maggiore interesse e le criticità pervenute al Ministero dalle istituzioni scolastiche tramite il servizio di help desk. Il tavolo fornisce indicazioni e linee di coordinamento agli UU.SS.RR., definisce e attua con la partecipazione delle OO.SS. firmatarie del presente Protocollo rappresentative della dirigenza scolastica quanto previsto dal CCNL Area Istruzione e ricerca all'art. 5 c. 3 lettera d). Presso ogni USR sarà istituito un Tavolo di lavoro permanente, di cui fanno parte rappresentanti delle OO.SS. del settore scuola firmatarie del presente Protocollo, degli enti locali, dei Servizi di igiene epidemiologica, della Croce Rossa e della Protezione Civile operanti sul territorio. Questi Tavoli regionali svolgono una funzione di raccordo con il Tavolo nazionale permanente e le istituzioni scolastiche, fornendo soluzioni concrete ai tavoli locali istituiti presso gli Ambiti territoriali;*
- *Il Tavolo nazionale permanente, di cui al punto precedente, verifica costantemente che gli esami di Stato si svolgano in osservanza delle misure di sicurezza previste anche in relazione, in ogni singola Regione, all'andamento dei contagi, riservandosi di richiedere al CTS l'adozione di eventuali e ulteriori misure proporzionate all'evolversi della situazione epidemiologica e volte ad assicurare la piena ed effettiva tutela della salute degli studenti e di tutto il personale scolastico coinvolto.*

Il Ministero si impegna, inoltre, a:

- *monitorare attraverso gli Uffici Scolastici Regionali che nelle scuole, prima dell'inizio delle procedure d'esame, si sia provveduto ad effettuare la sanificazione generale degli ambienti da parte di ditte esterne specializzate, qualora indicato come specifica misura dalla competente autorità sanitaria regionale: ciò anche al fine di creare le condizioni di massima tranquillità agli studenti, alle famiglie, al personale;*
- *Invitare le istituzioni scolastiche a comunicare alle famiglie, agli studenti interessati e ai lavoratori della scuola, tramite i canali di diffusione ordinariamente utilizzati, le determinazioni finali sulle procedure anti contagio;*
- *monitorare costantemente, attraverso gli UU.SS.RR., l'utilizzo delle risorse assegnate e finalizzate alla piena attuazione del Documento tecnico scientifico nonché ad integrarle in caso di necessità;*
- *fornire supporto per la formazione, anche in modalità on-line, sull'uso dei DPI e sui contenuti del Documento tecnico scientifico, come previsto dalla Convenzione con Croce Rossa e dai piani d'intervento regionale;*
- *dare indicazioni puntuali alle istituzioni scolastiche e agli UUSSRR per le rispettive competenze, secondo quanto previsto dal Documento tecnico scientifico, circa le modalità di esonero dall'esame in presenza per tutto il personale in situazione di fragilità in relazione alla possibilità di contagio per le categorie fragili e con fattori a rischio;*
- *assicurare l'attivazione dei protocolli sanitari previsti dalla normativa vigente attraverso la presenza fisica del personale della Croce Rossa, anche al fine di vigilare su eventuali sintomatologie COVID-19 che si dovessero manifestare nella sede d'esame, secondo quanto previsto dalla Convenzione MI-CRI e dai piani d'intervento regionali.*

Il Ministero e le OO.SS. si incontreranno a richiesta anche di una delle parti o di una singola organizzazione sindacale.

Letto e sottoscritto:

Roma 19/05/2020

DOCUMENTO TECNICO SULLA RIMODULAZIONE DELLE MISURE CONTENITIVE NEL SETTORE SCOLASTICO PER LO SVOLGIMENTO DELL'ESAME DI STATO NELLA SCUOLA SECONDARIA DI SECONDO GRADO

PREMESSA

Il periodo di emergenza sanitaria connessa alla pandemia da SARS-CoV-2 ha portato alla necessità di adottare importanti azioni contenitive che hanno richiesto la sospensione temporanea di numerose attività.

Tra i primi interventi adottati, con il Decreto del presidente del Consiglio dei Ministri del 04 marzo 2020 "Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale. (20A01475)", sono stati sospesi i servizi educativi per l'infanzia di cui all'articolo 2 del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 65, e le attività didattiche nelle scuole di ogni ordine e grado, nonché la frequenza delle attività scolastiche e di formazione superiore [...], ferma in ogni caso la possibilità di svolgimento di attività formative a distanza.

L'urgenza di tale decisione risiedeva nell'esigenza di favorire un immediato **distanziamento fisico tra persone**, quale **elemento cardine per contrastare la circolazione del virus SARS-CoV-2** nella popolazione, in considerazione delle caratteristiche intrinseche di prossimità e aggregazione delle attività di apprendimento in ambito scolastico. E' stato altresì considerato l'impatto che la mobilità per l'espletamento delle attività scolastiche ha complessivamente sulla mobilità della popolazione generale.

Dal 23 marzo 2020 il sistema di sorveglianza integrato COVID-19 coordinato dall'Istituto Superiore di Sanità (ISS) ha iniziato a registrare dapprima una stabilizzazione ed in seguito una diminuzione dei nuovi casi di COVID-19 diagnosticati. Questo dato è coerente con quanto registrato dal sistema di sorveglianza aggregato coordinato dal Ministero della Salute e dalla Protezione Civile.

Al fine di garantire l'effettuazione dell'esame di Stato, che interesserà complessivamente circa 500.000 studenti, si propone il presente documento tecnico con l'obiettivo di fornire **elementi informativi e indicazioni operative per la tutela della salute e della sicurezza sia degli studenti che del personale scolastico (docente e non docente) nel contesto dell'espletamento dell'esame di stato.**

Il CTS approva il documento con le proposte che seguono relative all'adozione di misure di sistema, organizzative, di prevenzione e protezione, nonché semplici regole per l'utenza per lo svolgimento dell'esame di stato in sicurezza rispetto all'attuale situazione epidemiologica ed alle conoscenze scientifiche maturate al 13 maggio 2020.

Per assicurare la corretta esecuzione degli esami di stato programmati per il corrente anno scolastico ed al fine di fornire una pronta risposta alle eventuali istanze di carattere tecnicosanitario provenienti dai dirigenti dei plessi scolastici durante lo svolgimento delle prove di esame orale, una delegazione di esperti del CTS sarà distaccato presso il Ministero dell'Istruzione a diretto supporto del Ministro.

Fermi restando i punti imprescindibili sulla rimodulazione delle misure contenitive che riguardano l'impatto sul controllo dell'epidemia, è opportuno sottolineare che le decisioni **dovranno essere preventivamente analizzate in base all'evoluzione della dinamica epidemiologica** (con riferimento ai dati ISS), anche tenuto conto delle raccomandazioni dell'Organizzazione Mondiale della Sanità che prevedono che il rilascio di misure di contenimento sia progressivo e complessivamente (non per singolo settore) valutato dopo almeno 14 giorni prima di ogni ulteriore allentamento.

Le indicazioni qui fornite non potranno che essere di carattere generale per garantire la coerenza con le misure essenziali al contenimento dell'epidemia, **rappresentando essenzialmente un elenco di criteri guida** di cui tener conto nelle **singole situazioni**.

È importante sottolineare che **oltre alle misure di prevenzione collettive e individuali messe in atto nel contesto scolastico** c'è bisogno anche di una **collaborazione attiva di studenti e famiglie**, che dovranno continuare a mettere in pratica i comportamenti generali previsti per il contrasto alla diffusione dell'epidemia, nel contesto di una responsabilità condivisa e collettiva, nella consapevolezza che la possibilità di contagio da SARS CoV-2 rappresenta un rischio ubiquitario per la popolazione.

CONSIDERAZIONI DI CARATTERE GENERALE

Il Documento tecnico sulla possibile rimodulazione delle misure di contenimento del contagio da SARS-CoV-2 nei luoghi di lavoro e strategie di prevenzione, adottato dal Comitato Tecnico Scientifico (CTS) e pubblicato dall'Inail (Inail 2020), ha definito la classificazione dei livelli di rischio connessi all'emergenza sanitaria per i differenti settori produttivi secondo la classificazione vigente ATECO. Dall'analisi del livello di rischio connesso al settore scolastico, si evidenzia **un livello attribuito di rischio integrato medio-basso** ed un **rischio di aggregazione medio-alto**.

L'attuale normativa sull'organizzazione scolastica non prevede norme specifiche sul distanziamento e la specificità del settore necessiterà di approfondimenti dedicati sulla sua applicazione alla riapertura delle scuole per l'anno scolastico 2020/2021 e che troverà diffusa trattazione in un documento dedicato. Tuttavia, l'esigenza imminente di espletamento dell'esame di stato, limitatamente agli Istituti secondari di secondo grado, necessita la predisposizione di indicazioni per **un corretto e sereno svolgimento, in sicurezza, delle procedure**. Le misure organizzative relative alla **gestione degli spazi**, finalizzati ad un **adeguato distanziamento**, e alle procedure di **igiene individuale delle mani e degli ambienti**, costituiscono il **focus delle presenti indicazioni**.

PROPOSTA DI MISURE DI SISTEMA, ORGANIZZATIVE E DI PREVENZIONE

☐ Misure di sistema

Il Consiglio dei Ministri del 13 maggio 2020 ha stanziato apposite risorse per lo svolgimento in sicurezza degli esami di stato. Tra le misure di sistema è necessario valutare l'eventuale impatto degli spostamenti correlati all'effettuazione dell'esame di stato sulla mobilità. Pertanto tra le azioni di sistema si **invita all'organizzazione di un calendario di convocazione scaglionato dei candidati**, suggerendo, altresì qualora possibile, l'utilizzo del mezzo proprio.

☐ Misure organizzative, di prevenzione e di protezione

● Misure di pulizia e di igienizzazione

In via preliminare il Dirigente scolastico assicurerà una **pulizia approfondita**, ad opera dei collaboratori scolastici, **dei locali destinati all'effettuazione dell'esame di Stato**, ivi compresi androne, corridoi, bagni, uffici di segreteria e ogni altro ambiente che si prevede di utilizzare.

La pulizia approfondita con detergente neutro di superfici in locali generali (vale a dire per i locali che non sono stati frequentati da un caso sospetto o confermato di COVID-19) è una misura sufficiente nel contesto scolastico, e **non sono richieste ulteriori procedure di disinfezione**; nella pulizia approfondita si dovrà porre particolare attenzione alle superfici più toccate quali **maniglie e barre delle porte, delle finestre, sedie e braccioli, tavoli/banchi/cattedre, interruttori della luce**, corrimano, rubinetti dell'acqua, pulsanti dell'ascensore, distributori automatici di cibi e bevande, ecc.

Alle quotidiane operazioni di pulizia **dovranno altresì essere assicurate dai collaboratori scolastici, al termine di ogni sessione di esame (mattutina/pomeridiana), misure specifiche di pulizia delle superfici e degli arredi/materiali scolastici utilizzati nell'espletamento della prova.**

È necessario **rendere disponibili prodotti igienizzanti** (dispenser di soluzione idroalcolica) per i candidati e il personale della scuola, **in più punti dell'edificio scolastico e, in particolare, per l'accesso al locale destinato allo svolgimento della prova d'esame** per permettere l'igiene frequente delle mani.

● **Misure organizzative**

1. Ciascun componente della commissione convocato per l'espletamento delle procedure per l'esame di stato **dovrà dichiarare:**
 - ✓ l'assenza di sintomatologia respiratoria o di febbre superiore a 37.5°C nel giorno di avvio delle procedure d'esame e nei tre giorni precedenti;
 - ✓ di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
 - ✓ di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.
2. Nel caso in cui per il componente della commissione sussista una delle condizioni soprariportate, lo stesso **dovrà essere sostituito secondo le norme generali vigenti**; nel caso in cui la sintomatologia respiratoria o febbrile si manifesti **successivamente al conferimento dell'incarico**, il commissario non dovrà presentarsi per l'effettuazione dell'esame, comunicando tempestivamente la condizione al Presidente della commissione al fine di avviare le procedure di sostituzione nelle forme previste dall'ordinanza ministeriale ovvero dalle norme generali vigenti.
3. La **convocazione dei candidati, secondo un calendario e una scansione oraria predefinita**, è uno strumento organizzativo utile al fine della sostenibilità e della prevenzione di assembramenti di persone in attesa fuori dei locali scolastici, consentendo la presenza **per il tempo minimo necessario** come specificamente indicato di seguito
4. Il **calendario di convocazione dovrà essere comunicato preventivamente sul sito della scuola e con mail al candidato tramite registro elettronico con verifica telefonica dell'avvenuta ricezione.**
5. Il candidato, qualora necessario, potrà richiedere alla scuola il rilascio di un documento che attesti la convocazione e che gli dia, in caso di assembramento, precedenza di accesso ai mezzi pubblici per il giorno dell'esame.
6. Al fine di evitare ogni possibilità di assembramento il candidato dovrà presentarsi a scuola **15 minuti prima dell'orario di convocazione previsto e dovrà lasciare l'edificio scolastico subito dopo l'espletamento della prova.**
7. **Il candidato potrà essere accompagnato da una persona.**
8. All'ingresso della scuola non è necessaria **la rilevazione della temperatura corporea.**
9. All'atto della presentazione a scuola il candidato e l'eventuale accompagnatore dovranno **produrre un'autodichiarazione** (in allegato 1) attestante:
 - a. l'assenza di sintomatologia respiratoria o di febbre superiore a 37.5°C nel giorno di espletamento dell'esame e nei tre giorni precedenti;
 - b. di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
 - c. di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.
10. Nel caso in cui per il candidato sussista una delle condizioni soprariportate, lo stesso **non dovrà presentarsi per l'effettuazione dell'esame, producendo tempestivamente la relativa certificazione** medica al fine di consentire alla commissione la **programmazione di una sessione di recupero** nelle forme previste dall'ordinanza ministeriale ovvero dalle norme generali vigenti.

● **Organizzazione dei locali scolastici e misure di prevenzione per lo svolgimento dell'esame**

11. Sarebbe opportuno, compatibilmente con le caratteristiche strutturali dell'edificio scolastico, prevedere **percorsi dedicati di ingresso e di uscita dalla scuola**, chiaramente identificati con **opportuna segnaletica di "Ingresso" e "Uscita"**, in modo da prevenire il rischio di interferenza tra i flussi in ingresso e in uscita, mantenendo ingressi e uscite aperti.
12. Nel caso in cui in una unica sede operino più Commissioni, i Presidenti di Commissione coordineranno le modalità di ingresso e uscita dei candidati e dei commissari e l'uso dei locali per garantire il rispetto delle misure di distanziamento.
13. Qualora in una istituzione scolastica siano previste più Commissioni e non siano disponibili spazi sufficienti per il rispetto delle misure di distanziamento, il dirigente scolastico **può disporre l'utilizzazione di più sedi** dell'istituzione scolastica per lo svolgimento degli esami, al fine di rispettare le misure anti-contagio indicate dal documento tecnico-sanitario. Inoltre si dovrà fare sempre riferimento alle indicazioni nell'OM n. 10 del 16 maggio 2020 agli articoli 7 (Effettuazione delle prove d'esame in videoconferenza), 19 c. 2 (Esame dei candidati con disabilità), art. 26 (Svolgimento dei lavori in modalità telematica).
14. I locali scolastici destinati allo svolgimento dell'esame di stato dovranno prevedere un **ambiente sufficientemente ampio** che **consenta il distanziamento** di seguito specificato, **dotato di finestre** per favorire il ricambio d'aria; **l'assetto di banchi/tavoli e di posti a sedere destinati alla commissione dovrà garantire un distanziamento** - anche in considerazione dello spazio di movimento - **non inferiore a 2 metri**; anche per il candidato dovrà essere assicurato un **distanziamento non inferiore a 2 metri** (compreso lo spazio di

movimento) dal componente della commissione più vicino.

15. Le stesse misure minime di distanziamento dovranno essere **assicurate anche per l'eventuale accompagnatore** ivi compreso l'eventuale Dirigente tecnico in vigilanza.
16. La commissione **dovrà assicurare all'interno del locale di espletamento della prova la presenza di ogni materiale/sussidio didattico** utile e/o necessario al candidato.
17. Dovrà essere garantito un **ricambio d'aria regolare e sufficiente** nel locale di espletamento della prova favorendo, in ogni caso possibile, l'aerazione naturale. Relativamente agli impianti di condizionamento si rimanda alle specifiche indicazione del documento Rapporto ISS COVID-19 n. 5 del 21 aprile 2020 disponibile nel link di seguito riportato https://www.iss.it/documents/20126/0/Rapporto+ISS+COVID-19+n.+5_2020+REV.pdf/2d27068f-6306-94ea-47e8-0539f0119b91?t=1588146889381
18. I componenti della commissione **dovranno indossare per l'intera permanenza nei locali scolastici mascherina chirurgica** che verrà fornita dal Dirigente Scolastico che ne assicurerà il **ricambio dopo ogni sessione di esame** (mattutina /pomeridiana).
- ~~19. Il candidato e l'eventuale accompagnatore dovranno indossare per l'intera permanenza nei locali scolastici una mascherina chirurgica o di comunità di propria dotazione; si definiscono mascherine di comunità "mascherine monouso o mascherine lavabili, anche auto-prodotte, in materiali multistrato idonei a fornire un'adeguata barriera e, al contempo, che garantiscano comfort e respirabilità, forma e aderenza adeguate che permettano di coprire dal mento al di sopra del naso".~~
20. Non sono necessari ulteriori dispositivi di protezione.
21. Si precisa che **le misure di distanziamento messe in atto durante le procedure di esame** (uso mascherina e distanziamento di almeno 2 metri) **non configureranno situazioni di contatto stretto** (si veda definizione di contatto stretto in allegato 2 della Circolare del Ministero della Salute del 9 marzo 2020).
22. Solo nel corso del colloquio il candidato potrà abbassare la mascherina assicurando però, per tutto il periodo dell'esame orale, la distanza di sicurezza di almeno 2 metri dalla commissione d'esame. Per i candidati dei licei musicali e coreutici, qualora l'esame orale venga integrato da una parte performativa individuale con strumento a fiato, quest'ultima dovrà essere svolta nel rispetto delle indicazioni di sicurezza sopra riportate garantendo un congruo e adeguato distanziamento.
23. **Anche per tutto il personale non docente, in presenza di spazi comuni** con impossibilità di mantenimento del distanziamento, è necessario indossare la mascherina chirurgica
24. Le mascherine potranno essere gettate in busta chiusa nei contenitori dei rifiuti indifferenziati.
25. I componenti della commissione, il candidato, l'accompagnatore e qualunque altra persona che dovesse accedere al locale destinato allo svolgimento della prova d'esame **dovrà procedere all'igienizzazione delle mani in accesso**. Pertanto NON è necessario l'uso di guanti.
26. I locali scolastici destinati allo svolgimento dell'esame di stato dovranno **prevedere un ambiente dedicato all'accoglienza e isolamento di eventuali soggetti** (candidati, componenti della commissione, altro personale scolastico) che dovessero manifestare una sintomatologia respiratoria e febbre. In tale evenienza il soggetto verrà immediatamente condotto nel predetto locale in attesa dell'arrivo dell'assistenza necessaria attivata secondo le indicazioni dell'autorità sanitaria locale. Verrà altresì dotato immediatamente di mascherina chirurgica qualora dotato di mascherina di comunità.

● **Indicazioni per i candidati con disabilità**

1. Per favorire lo svolgimento dell'esame agli studenti con disabilità certificata sarà consentita la presenza di eventuali assistenti (es. OEPA, Assistente alla comunicazione); in tal caso per tali figure, non essendo possibile garantire il distanziamento sociale dallo studente, è previsto l'utilizzo di guanti oltre la consueta mascherina chirurgica.
2. Inoltre per gli studenti con disabilità certificata il Consiglio di Classe, tenuto conto delle specificità dell'alunno e del PEI, ha la facoltà di esonerare lo studente dall'effettuazione della prova di esame in presenza, stabilendo la modalità in video conferenza come alternativa.

MISURE SPECIFICHE PER I LAVORATORI

- In riferimento all'adozione di misure specifiche per i lavoratori nell'ottica del contenimento del contagio da SARS-CoV-2 e di tutela dei lavoratori "fragili" si rimanda a quanto indicato:
 1. nella normativa specifica in materia di salute e sicurezza sul lavoro (D.Lgs. 81/08 e s.m.i.).
 2. nel Decreto Legge "Rilancio Italia" del 13 maggio 2020, art 88.
- L'individuazione dei lavoratori "fragili" può essere effettuata anche dal medico di base, qualora non sia possibile ricorrere al medico competente o ai servizi ASL.

INDICAZIONI DI INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE

- Delle misure di prevenzione e protezione di cui al presente documento il Dirigente Scolastico **assicurerà adeguata comunicazione efficace alle famiglie, agli studenti, ai componenti la commissione**, da realizzare on line (sito web scuola o webinar dedicato) e anche su **supporto fisico ben visibile all'ingresso della scuola e nei principali ambienti di svolgimento dell'Esame di Stato entro 10 gg antecedenti l'inizio delle prove d'esame**.
- È importante sottolineare che le misure di prevenzione e protezione indicate contano sul **senso di responsabilità di tutti nel rispetto delle misure igieniche e del distanziamento e sulla collaborazione attiva di studenti e famiglie** nel continuare a mettere in pratica i comportamenti previsti per il contrasto alla diffusione dell'epidemia.

ALLEGATO 1**AUTODICHIARAZIONE****Il sottoscritto,****Cognome Nome Luogo di nascita****Data di nascita Documento di riconoscimento Ruolo..... (es. studente, docente, personale non docente, altro) nell'accesso presso l'Istituto Scolastico sotto la propria responsabilità (se maggiorenne) o di quella di un esercente la responsabilità genitoriale, dichiara quanto segue:**

- di non presentare sintomatologia respiratoria o febbre superiore a 37.5° C in data odierna e nei tre giorni precedenti;
- di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

La presente autodichiarazione viene rilasciata quale misura di prevenzione correlata con l'emergenza pandemica del SARS CoV 2.**Luogo e data****Firma leggibile
(dell'interessato e/o dell'esercente la responsabilità genitoriale)****La predetta autodichiarazione è sostituita dalla seguente:****AUTODICHIARAZIONE ai fini dell'INGRESSO a scuola ESAME di STATO 2020-2021****Alunni e Alunne di classi TERZE****I sottoscritti**

*Cognome Nome :	**Cognome Nome :
-----------------	------------------

*in qualità di	<input type="checkbox"/> genitore in ordinario rapporto di coniugio	<input type="checkbox"/> genitore in affido condiviso	<input type="checkbox"/> collocatario prevalente
**in qualità di	<input type="checkbox"/> genitore in ordinario rapporto di coniugio	<input type="checkbox"/> genitore in affido condiviso	<input type="checkbox"/> collocatario prevalente

dell'alunno	Classe	a.s.
della Scuola Secondaria di I grado Statale "Gesmundo - Moro - Fiore" di Terlizzi (BA) BAMM290002		

- visto l'ORDINANZA MINISTERIALE 52 del 3 marzo 2021 per gli esami di Stato al termine del I ciclo di Istruzione
- vista la Nota AOGABMI Atti del Ministero n. 14 del 21 maggio 2021
- vista la Nota AOGABMI n. 16 del 19 maggio 2020
- visto il DOCUMENTO TECNICO SULLA RIMODULAZIONE DELLE MISURE CONTENITIVE NEL SETTORE SCOLASTICO PER LO SVOLGIMENTO DELL'ESAME DI STATO NELLA SCUOLA SECONDARIA DI SECONDO GRADO valido anche per l'Esame di stato della Scuola Secondaria di I grado
- visto il REGOLAMENTO di PREVENZIONE e CONTRASTO al SARS-COV-2 - Ripresa attività scolastiche PROTOCOLLI SANITARI --prot. 3161/U del 26/09/2020 e il suo aggiornamento agli Esami di Stato consistenti nell'assunzione delle misure previste nel DOCUMENTO TECNICO SULLA RIMODULAZIONE DELLE MISURE CONTENITIVE NEL SETTORE SCOLASTICO PER LO SVOLGIMENTO DELL'ESAME DI STATO NELLA SCUOLA SECONDARIA DI SECONDO GRADO
- Vista la Circolare interna 160 del 23 aprile 2021 prot. 2463 del 20 maggio 2021

DICHIANANO

di essere a conoscenza che il proprio figlio/a ovvero il/la minore affidato/a :

- NON** è sottoposto/a alla misura della **quarantena**
- NON** è sottoposto/a alla misura dell'**isolamento**
- NON** è **positivo/a al COVID-19**
- NON** è **contagioso/a per il SARS- CoV-2 (Coronavirus)**
- NON** ha avuto contatti stretti con soggetti risultati positivi al test COVID-19 o sottoposti a quarantena o isolamento

DICHIANANO

di essere a conoscenza:

- delle **NORME** in materia di **misure di contenimento del contagio vigenti alla data odierna** concernenti le limitazioni alle possibilità di spostamento delle persone fisiche in relazione alla tipologia di zona bianca-gialla-arancione o rossa disposte per la propria Regione dal DL decreto-legge 1° aprile 2021, n. 44. e dalle ordinanze del Ministro della Salute: 1) OM del 12 marzo 2021; 2) OM 2 aprile 2021
 - delle **sanzioni** previste sia in caso di violazione di legge e di violazione delle misure anti-contagio, sia in caso di dichiarazioni mendaci;
 - del **REGOLAMENTO e dei Protocolli Sanitari previsti dalla Scuola Secondaria di I grado Statale "Gesmundo - Moro – Fiore"** (prot. 3161 del 26/09/2020 "Misure di prevenzione e contenimento della diffusione di SARS-CoV-2 - aggiornato al DPCM 3 novembre 2020, Nota MI 1990 del 05/11/2020; Nota MI 1994 del 09/11/2020 inerenti l'uso continuativo delle mascherine per tutto il tempo di frequenza a scuola anche durante le posizioni statiche)
- DICHIRANO
- di aver **misurato al proprio figlio/a ovvero al/la minore affidato/a la temperatura corporea** con strumentazione precisa ed affidabile prima di far lasciare la propria abitazione per recarsi a scuola, accertando che la stessa **NON fosse superiore a 37,5 °C**

DICHIRANO

di essere a conoscenza:

- che i **dati personali forniti nella presente dichiarazione sono necessari per la tutela della salute al proprio figlio/a ovvero del/della minore affidato/a propria, dei compagni e compagne sul luogo di attività scolastica e del personale scolastico operante in presenza a scuola**
- di **prestare il proprio esplicito e libero consenso al loro trattamento** per le finalità consentite dalla legge secondo i principi e criteri previsti (GDPR Regolamento 679/2016)
- che la permanenza negli spazi scolastici deve essere limitata **al tempo strettamente necessario** alle finalità previste ossia la frequenza delle **attività scolastiche IN PRESENZA** per come disposte dalla organizzazione scolastica

DICHIRANO

- di **conoscere e impegnarsi a seguire la PROCEDURA** in caso di sospetto COVID-19 **inserirlo all'INTERNO dei locali scolastici** durante le attività scolastiche (in tal caso per "attività scolastiche" si intende **lo SVOLGIMENTO dell'ESAME di STATO in sicurezza**)
 - ✓ contattare immediatamente il PLS Pediatra di Libera Scelta o il MMG Medico di Medicina Generale (medico di famiglia)
 - ✓ far presente il sospetto COVID-19 individuato a scuola
 - ✓ attenersi alle **DECISIONI CORRETTE** dei detti sanitari in merito a: opportunità di isolamento precauzionale
 - ovvero il suo nulla-osta al rientro a scuola in sicurezza
 - ✓ per assenza da lui accertata di COVID-19
 - ✓ per assenza da lui accertata di altre patologie infettive
- di **conoscere e impegnarsi a seguire la opportuna PROCEDURA** in caso di sospetto COVID-19 **eventualmente inserirlo all'ESTERNO dei locali scolastici in relazione all'importanza che la detta informazione ha nel disporre eventualmente da parte della ASL la chiusura parziale o totale degli spazi scolastici :**
 - ✓ contattare immediatamente il PLS Pediatra di Libera Scelta o il MMG Medico di Medicina Generale (medico di famiglia)
 - ✓ far presente che il sospetto COVID-19 è stato individuato all'ESTERNO della scuola
 - ✓ attenersi con **TEMPESTIVITA'** alle **DECISIONI CORRETTE** dei detti sanitari in merito a: opportunità di isolamento precauzionale
 - ovvero il suo nulla-osta al rientro a scuola in sicurezza
 - ✓ per assenza da lui accertata di COVID-19
 - ✓ per assenza da lui accertata di altre patologie infettive
 - ✓ attenersi agli **OBBLIGHI di INFORMAZIONE TEMPESTIVA** alla scuola – ai fini della **CORRETTA** comunicazione della stessa con i **PRESIDI SANITARI** preposti alla gestione dei casi di COVID, ovvero dei casi di **CONTAGIOSITA'** dal SARS-CoV-2 ovvero del **CONTACT TRACING**

DICHIRANO

- di essere consapevoli che le DICHIARAZIONI fatte con il presente modulo**
 - **sono tutte necessarie a garantire la scuola in merito allo SVOLGIMENTO dell'ESAME di STATO in sicurezza**
 - **devono essere rese in conseguenza dei nuovi provvedimenti normativi**

Firma

Firma